



STATUTENWIJZIGING

Blad 1

Heden, acht en twintig april tweeduizend vijf en twintig (28-04-2025),
 verschenen voor mij, mr. Erwin Akkerman, notaris in de gemeente Tynaarlo,
 kantoorhoudende te Zuidlaren:

mevrouw Sandra Boerman, kantooradres: 9471 GW Zuidlaren, 't Achterom 1a,
 geboren te Avereest op één april negentienhonderd zeven en tachtig, ten deze
 handelende als schriftelijk gevolmachtigde van:

- de stichting: **Stichting Urgente Noden Groningen en Drenthe**, statutair-
 gevestigd te Groningen, Harm Buitenplein 1, postcode 9723 ZR,
 ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder
 nummer 55472095, hierna ook te noemen: de "**Stichting**".

RELEVANTE GEGEVENS VAN DEZE STICHTING.

De Stichting is opgericht bij akte, op zeven juni tweeduizend twaalf (07-06-2012)–
 verleden voor mr. Erwin Akkerman, notaris te Zuidlaren.

De inschrijving in het handelsregister gehouden bij de Kamer van Koophandel is–
55472095.

VOORNEMEN WIJZIGING STATUTEN VAN DE STICHTING.

In een vergadering van het bestuur, gehouden ten kantore van de Stichting op–
 drie april tweeduizend vijf en twintig (03-04-2025), heeft het bestuur een voorstel–
 besproken om de statuten van de Stichting te wijzigen.

Dit voorstel is met algemene stemmen aangenomen, waarmee derhalve is–
 voldaan aan het bepaalde in **artikel 10** van de statuten.

Een exemplaar van de notulen van deze vergadering is aan deze akte–
 vastgehecht. De tekst ervan wordt geacht daarin te zijn opgenomen en daarmee–
 één geheel uit te maken.

VASTSTELLEN BESLUIT TEKST NIEUWE STATUTEN.

De verschenen personen handelend als gemeld, verklaarden, met inachtneming–
 van het vorenstaande en mede gelet op voormeld exemplaar van de notulen van–
 gemelde vergadering, in de statuten van de Stichting artikel 3 lid 4 volgt te–
 wijzigen:

Artikel 3.

4. *De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.*

ALS GEVOLG VAN DE IN DEZE AKTE VERVATTE STATUTENWIJZIGING–
 LUIDT DE DOORLOPENDE TEKST VAN DE STICHTING VANAF HEDEN ALS–
 VOLGT:

STATUTEN

NAAM, ZETEL EN DUUR.

Artikel 1.

1. *De stichting draagt de naam:*

Stichting Urgente Noden Groningen en Drenthe.

2. *Zij heeft haar zetel te* **Groningen.**

3. *De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.*

DOEL.

Artikel 2.

1. *De stichting heeft ten doel:*

- a. *het lenigen danwel verzachten van materiële noden van personen of–
 groepen van personen, met name in die gevallen waarin bestaande–*



wettelijke regelingen daarin niet, niet afdoende of niet tijdig voorzien;—
b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in—
de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.——

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het werven—
van fondsen zowel bij private als publiekrechtelijke (rechts) personen,——
organisaties of instellingen en het bieden van een coördinerend platform voor
iedere (rechts)persoon die bij de hulpverlening aan de doelgroep van de——
stichting is betrokken.——

BESTUUR.——

Artikel 3.——

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning)——

1. Het algemeen bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast—
te stellen aantal van ten minste **vijf** bestuurders.——
2. Bestuursleden zijn personen uit de kring van overheid, fondsen/financiers,——
dienst-/hulpverlenende instellingen en maatschappelijke organisaties.——
De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur, met——
uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden——
benoemd. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien, waarbij——
de kwaliteitseis geldt dat deze bestuursleden beschikken over specifieke——
expertise die van betekenis is voor en een toegevoegde waarde levert aan——
de stichting. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris——
en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester——
kunnen door één persoon worden vervuld.——
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen gezamenlijk het——
dagelijks bestuur van de stichting. Het bestuur kan met algemene stemmen——
besluiten dat tevens een of meer andere bestuursleden deel uitmaken van——
het dagelijks bestuur en kan op gelijke wijze dat besluit weer ongedaan——
maken.——
4. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.——
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn——
bevoegdheden. Bij het ontstaan van één of meer vacature(s) in het bestuur——
zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het——
enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van——
de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer)——
opvolger(s), op voordracht van het dagelijks bestuur. De wijze waarop deze——
voordracht dient te geschieden zal nader worden geregeld bij reglement, met——
dien verstande dat de voordracht nimmer een bindend karakter kan hebben.—
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.——
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van——
hun functie gemaakte kosten.——

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.——

Artikel 4.——

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te **Groningen**. Het bestuur is——
bevoegd ook elders te vergaderen.——
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.——



3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de—
voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe—
schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van te behandelen punten aan de—
voorzitter het verzoek richt.—————
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier—
voege, dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na—
het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen—
met inachtneming van de vereiste formaliteiten.—————
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt, behouden het in lid 3 bepaalde,—
door de secretaris, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en—
die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.—
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de—
vergadering, de te behandelen onderwerpen.—————
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden—
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de—
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de—
door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van—
vergaderingen niet in acht genomen.—————
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur.—————
Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.—————
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de—
secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe—
aangezocht.—————
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in de—
vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.—————
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen—
indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering—
aanwezig of vertegenwoordigd is.—————
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een mede-bestuurder laten—
vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van—
de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.—————
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één mede-bestuurder als—
gevolmachtigde optreden.—————
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming—
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat—
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden—
organisatie.—————
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt—
het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke—
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.—
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle—
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk - dat wil zeggen bij—
brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar—
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan—
worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende—————



zekerheid kan worden vastgesteld - hun mening te uiten. _____
Van een aldus genomen bestuursbesluit wordt onder bijvoeging van de _____
ingekomen antwoorden door de secretaris een door hem ondertekend relaas-
opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen _____
wordt gevoegd. _____

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig _____
uitgebrachte stemmen. _____
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter—
een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor
de stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. _____
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist—
de voorzitter. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID. _____

Artikel 5. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, tot het kopen, —
vervreemden of bezwaren van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de—
stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een—
derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een—
derde verbindt. _____
4. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang—
van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de—
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige—
bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe—
door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid—
dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen—
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
6. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken—
vergoed. _____

VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 6. _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting **in en buiten rechte**, voorzover uit-
de wet niet anders voortvloeit. _____
2. **Bovendien** kan de stichting **in en buiten rechte** worden vertegenwoordigd—
door de voorzitter en de secretaris tezamen. _____
In geval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris (in dit—



laatste geval) wordt de stichting vertegenwoordigd door hun vervangers: de—
penningmeester (vervanger van de voorzitter) en een ander bestuurslid—
(vervanger van de secretaris).

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.

Artikel 7.

Het bestuurslidmaatschap eindigt door het overlijden van het bestuurslid, bij—
verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij ontslag dan wel schorsing—
door een bestuursbesluit, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij—
ontslag op grond van artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
Voormeld ontslag en schorsing dient te geschieden bij eenstemmig besluit van de
resterende bestuursleden, in een vergadering waarbij **alle** (resterende)—
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.—
Het eerste boekjaar loopt van datum van oprichting tot éénendertig—
december tweeduizend één.—
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten.—
Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten—
en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen
zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden—
aangeboden.—
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.—

REGLEMENT. COURANTE BESLUITEN.

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die—
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.—
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.—
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.—
4. Het reglement heeft bij voorkeur de vorm van een lijst van courante—
bestuursbesluiten, waaruit met name het bestuursbeleid kan worden gekend.—
5. Op de vaststelling, wijziging of opheffing van het reglement of de voormelde—
besluitenlijst, is het bepaalde in artikel 10 lid 1 van toepassing.—

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet—
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle—
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur—
enige vakature bestaat.—
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.—
3. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de—
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbare—
Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken—
binnen wiens gebied de stichting haar zetel heeft.—

ONTBINDING EN VEREFFENING.



Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 10, lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt, bedoeld in artikel 10, lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel der stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende dertig jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING.

Artikel 12.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, besluit het bestuur.

DEPONERING OPENBAAR REGISTER.

De verschenen personen, in gemelde hoedanigheid, verklaarden de voormelde wijziging van de statuten te zullen (doen) opnemen in de relevante statuten van de Stichting en de aldus gewijzigde tekst te (doen) deponeren in het Openbare Handelsregister, gehouden bij de Kamer van Koophandel.

SLOTVERKLARINGEN.

De verschenen personen verklaarden verder nog:

- dat partijen door mij, notaris, zijn gewezen op de gevolgen die uit onderhavige akte voortvloeien of kunnen voortvloeien;
- dat partijen voor de ondertekening van de onderhavige akte een ontwerp daarvan hebben ontvangen.

De verschenen personen zijn mij notaris bekend

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Zuidlaren op de datum in het hoofd dezer akte gemeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen, hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze minuut-akte na beperkte voorlezing ondertekend door de verschenen personen en mij, notaris.

(Volgt ondertekening.)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.

