



d.159391 br/rg

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, dertien februari tweeduizend drieëntwintig (13-02-2023), verscheen voor mij, —
mr. Brigitta Gabriëlla Theodora Julia Colaris-van der Ven, notaris, gevestigd te —
Woerden: —

de heer Gerrit **Blonk**, wonende te 3474 HS Zegveld, Broeksloot 51, geboren te Woerden
op twee juni negentienhonderdzestig (02-06-1960), —
ten deze handelende in hoedanigheid directeur van na te melden stichting en als —
zodanig gemachtigd tot het doen verlijden van deze akte door het bestuur van de —
statutair te Woerden gevestigde stichting **Stichting VSB Fonds Woerden** (deze —
stichting verder te noemen: "**de stichting**"), kantoorhoudende te 3447 GK Woerden, —
Pompmolenlaan 13, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de Kamer van —
Koophandel onder nummer 41172422, RSIN 002724704. —

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde: —

Oprichting —

De stichting werd opgericht op een en dertig maart achttienhonderd een en zeven-
tig (31-03-1871). —

Laatste statutenwijziging —

De statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op drie maart —
tweeduizend eenentwintig (03-03-2021) voor mr. B.G.T.J. Colaris, notaris te Woerden —
verleden. —

Besluit tot statutenwijziging —

In een bestuursvergadering van de stichting op acht februari tweeduizend —
drieëntwintig (08-02-2023) gehouden is onder meer besloten tot wijziging der —
statuten van de stichting. —

Notulen —

De notulen van evenbedoelde vergadering zijn aan deze akte gehecht. —

Machtiging —

In voormelde vergadering is aan de comparant in zijn gemelde hoedanigheid —
machtiging verleend om de akte houdende wijziging van de statuten van de stichting —
te doen opmaken, te passeren en te tekenen. —

Statutenwijziging —

De comparant, handelend als gemeld, verklaarde naar aanleiding van voormeld besluit —
en ter uitvoering daarvan de statuten van de stichting met ingang van heden te —
wijzigen als volgt: —

STATUTEN —

Naam – zetel – duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting VSB Fonds Woerden** en is gevestigd te _____
Woerden. _____
2. Zij duurt onbepaalde tijd voort. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. Het doel van de stichting is – zonder winstoogmerk- een bijdrage te leveren in _____
haar werkgebied aan het behoud en het verbeteren van een leefbare samenleving –
met het oog op een duurzame toekomst, alles in de ruimste zin des woords. _____
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door onder meer het verlenen van _____
financiële en/of operationele steun aan rechtspersonen zonder winstoogmerk bij _____
het uitvoeren of tot stand brengen van projecten van algemeen maatschappelijk _____
belang. Hieronder vallen projecten op sociaal-maatschappelijk gebied alsmede die _____
op het gebied van educatie, gezondheid, kunst en cultuur, natuur en milieu, sport _____
en recreatie. _____

De stichting spant zich in de opbrengst van het vermogen dat haar ter beschikking _____
staat, op een zo doelmatige en evenwichtige wijze te besteden. _____

3. De stichting beoogt het algemeen nut. _____

De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Kapitaal _____

Artikel 3 _____

Het kapitaal van de stichting wordt gevormd door: _____

- rendement op belegd vermogen; _____
- al hetgeen op andere wijze wordt verworven. _____

Bestuur – Directie algemeen _____

Artikel 4A Bestuur _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie _____
natuurlijke personen. _____
2. Het bestuur bepaalt met inachtneming van het voormelde het aantal _____
bestuursleden en benoemt de bestuursleden. Slechts natuurlijke personen kunnen _____
bestuurder zijn. Het bestuur bestaat uit een door het bestuur zelf vast te stellen _____
oneven aantal van ten minste drie leden. Bij de samenstelling van het bestuur _____
kunnen voorwaarden worden gesteld met betrekking tot de deskundigheid inzake _____
de facetten die – gelet op het doel van de stichting – de aandacht van het bestuur _____
vragen. Tevens wordt aandacht gegeven aan een evenwichtige samenstelling van _____
het bestuur. Slechts natuurlijke personen kunnen bestuur zijn. Het bestuur _____
benoemt uit zijn midden een voorzitter. Het bestuur wijst, al dan niet uit zijn _____
midden een secretaris en/of penningmeester aan: als zodanig kan ook een _____



- directeur - indien en zolang een directie is ingesteld - optreden. _____
3. Indien te eniger tijd het aantal bestuursleden beneden het aantal in lid 1 van dit artikel vastgesteld is gedaald, blijven de nog fungerende bestuursleden, _____ respectievelijk blijft het enige nog fungerende bestuurslid niettemin een wettig bestuur vormen, één en ander onverminderd de verplichting van de nog _____ fungerende bestuursleden respectievelijk het enige nog fungerende bestuurslid om zo spoedig mogelijk te voorzien in de vacature(s), zodat tenminste aan het _____ bepaalde in lid 1 van dit artikel is voldaan. _____
 4. De leden van het bestuur genieten een vacatievergoeding vast te stellen door het bestuur. _____
Zij hebben tevens recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____
 5. Indien en zolang de stichting een gerangschikte stichting is als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, mag ten hoogste de helft van het aantal bestuurders met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel. _____
 6. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____

Artikel 4B Directie _____

1. De stichting kan een directie instellen en opheffen. Het bestuur stelt het aantal directeuren vast. Benoeming, schorsing en ontslag van de leden van de directie geschiedt door het bestuur. Slechts natuurlijke personen kunnen lid van de directie zijn. _____
2. De directie is, onder de verantwoordelijkheid van het bestuur, belast met het geven van leiding aan de werkzaamheden van de stichting in zijn algemeenheid en, meer in het bijzonder, met de dagelijkse behartiging van de aangelegenheden van de stichting. De directie bereidt de door het bestuur te nemen besluiten, waaronder die, welke het te voeren beleid betreffen, voor en voert, voorzover het bestuur niet anders bepaalt, de door het bestuur genomen besluiten uit. Bij reglement, dat door het bestuur in overleg met de directie wordt vastgesteld, worden nadere regels gegeven met betrekking tot de taken en bevoegdheden van de directie. _____
3. Indien de directie uit twee of meer leden bestaat, kan zij een reglement opstellen, waarin aangelegenheden, haar intern betreffende - waaronder het aan de leden van de directie toekomend stemrecht en de wijze van besluitvorming door de directie - worden geregeld. De leden van de directie kunnen hun werkzaamheden bij een door hen op te stellen reglement onderling verdelen. Vaststelling of wijziging van een reglement, als hiervoor in dit lid bedoeld, behoeft de _____

voorafgaande goedkeuring van het bestuur. Indien meer dan één directeur in functie is benoemt het bestuur één van de directeuren tot voorzitter van de directie, ook aangeduid als algemeen directeur. Als zodanig is hij met het leiden van de directievergaderingen belast.

4. De directie verschaft het bestuur alle voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijke gegevens.

Rooster

Artikel 5

1. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding.
2. Het aftredende bestuurslid is terstond herkiesbaar, echter slechts twee maal.
3. Het bestuurslid dat in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 6

Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door:

- het opzeggen van het bestuurslidmaatschap door het bestuurslid;
- overlijden;
- verlies van het - vrije - beheer en/of de - vrije beschikking over zijn/haar goederen;
- ontslag door de rechtbank;
- ontslag door het bestuur gegeven bij besluit, genomen in een bestuursvergadering met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

Vergaderingen bestuur, beheer en besluitvorming

Artikel 7

1. Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in de ruimste zin van het woord en is - binnen de grenzen van deze statuten - bevoegd alle daden van beheer en van eigendom te verrichten die het voor de verwezenlijking van het doel van de stichting noodzakelijk, nuttig en/of gewenst acht.
 2. Het bestuur is derhalve ook bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
 3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid zulks wenselijk acht.
- Voor zover het bestuur niet anders besluit, wonen de directeuren, woont de directeur - indien en zolang een directie is ingesteld - alle bestuursvergaderingen bij en verstrekken zij, verstrekt hij/zij alle door het bestuur verlangde inlichtingen.



4. De bestuursleden en de directeur(en) worden voor de vergadering opgeroepen. —
5. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter, —
niet later dan de zevende dag vóór de dag van de vergadering. —
6. Bij de oproeping worden de punten van behandeling bekend gemaakt. —
7. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig —
zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende —
onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten —
gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in —
acht genomen. —
8. Bij ontstentenis van de voorzitter in een vergadering van het bestuur, wijst deze —
zelf haar voorzitter aan. —
9. Ieder bestuurslid kan zich op een bestuursvergadering bij schriftelijke volmacht —
doen vertegenwoordigen door een medebestuurder. Een bestuurslid kan daarbij —
slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden. —
10. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien —
tenminste de helft van het aantal bestuursleden ter vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigd is. —
11. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden —
in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per e-mail of per telefax —
hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van —
de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- —
ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
12. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats waar de stichting —
statutair is gevestigd of in de plaats van het adres van de stichting dan wel de ter- —
plaatse door het bestuur te bepalen. —
13. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij —
daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het —
belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als —
hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende —
bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de —
besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het —
bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten —
grondslag liggen. —

Stemrecht —

Artikel 8 —

1. Ieder bestuurslid is gerechtigd tot het uitbrengen van één stem. —
2. Staken de stemmen dan wordt omtrent het onderwerp in de eerstvolgende —
vergadering opnieuw gestemd. —
Staken de stemmen dan weer, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.. —
3. Voorzover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle —

besluiten genomen met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen; —
blanco stemmen worden beschouwd als niet uitgebrachte stemmen. —

4. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke —
stemming gewenst acht, of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming —
verlangt. —
5. Schriftelijke stemmingen geschieden bij ongetekende gesloten briefjes. —

Notulen —

Artikel 9 —

1. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen —
gehouden door de secretaris, de directeur of door één van de andere aanwezige —
bestuursleden, door de voorzitter daartoe aangezocht. —
2. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering —
als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. —

Vertegenwoordiging —

Artikel 10 —

De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De —
vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter, zomede door —
twee gezamenlijk handelende bestuursleden —

Een en ander laat onverlet de bevoegdheid van het bestuur om voor bepaalde gevallen —
speciale vertegenwoordigingsvoorzieningen te treffen. —

Deze vertegenwoordigingsvoorzieningen dienen schriftelijk te worden vastgesteld. —

Boekjaar en vermogenstoestand —

Artikel 11 —

1. Van de vermogenstoestand van de stichting wordt door het bestuur en de directie —
- indien en zolang deze is ingesteld- boekgehouden op zodanige wijze dat daaruit —
te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. —
3. De boeken worden jaarlijks per éénendertig december afgesloten. —
Het bestuur dan wel- indien en zolang deze is ingesteld- de directeur, is verplicht —
jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van —
baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. —
Het bestuur wijst een deskundige aan die belast zal zijn met het opstellen van een —
samenstellingsverklaring. —
4. De jaarstukken worden ondertekend door alle leden van het bestuur. —
5. Indien enige handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan voorzover aan de —
ondertekenaars bekend, op het desbetreffende stuk medegedeeld. —
6. De ondertekening na akkoordbevinding door alle bestuursleden dechargeert de —
penningmeester voor het betreffende boekjaar. —
7. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en —



- andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
8. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier _____ gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de _____ volledige bewaartijd van ten minste zeven jaren beschikbaar zijn en binnen _____ redelijke tijd leesbaar gemaakt kunnen worden. _____
9. Voor de aanvang van elk boekjaar stelt de penningmeester een begroting voor het komende jaar op. _____
10. Indien en zolang de stichting een gerangschikte stichting is als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, stelt het bestuur dan wel de _____ directie - indien en zolang deze is ingesteld- een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____
11. Indien en zolang de stichting een gerangschikte stichting is als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, zorgt het bestuur dan wel de _____ directie - indien en zolang deze is ingesteld- ervoor dat: _____
- er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting; en _____
 - de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting. _____
12. Indien en zolang de stichting een gerangschikte stichting is als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen, zorgt het bestuur dan wel de _____ directie - indien en zolang deze is ingesteld- ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van: _____
- de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke bestuurders; _____
 - de kosten die zijn gemaakt voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting; _____
 - de inkomsten van de stichting; _____
 - het vermogen van de stichting. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur kan besluiten de statuten van de stichting te wijzigen. _____
2. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een speciaal daartoe _____ bijeen geroepen vergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde _____ gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen. _____

3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
4. De bestuurders zijn verplicht de gewijzigde statuten in te schrijven in de openbare registers van de Kamer van Koophandel, zoals genoemd in artikel 289 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. —

Fusie en opheffing —

Artikel 13 —

1. Het bestuur kan besluiten de stichting te doen fuseren of op te heffen. —
2. Voor wat betreft de oproeping en besluitvorming is het bepaalde in artikel 12 lid 2 overeenkomstig van toepassing. —

Vereffening —

Artikel 14 —

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, dat ten tijde van het nemen van het besluit tot opheffing in functie is. —
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten - voor zover mogelijk - van kracht. —
3. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het bestuur aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft. —

Reglement —

Artikel 15 —

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. —
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet noch met de statuten. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 2 van de statuten van overeenkomstige toepassing. —

Slotbepalingen —

Artikel 16 —

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. —

Bekendheidsclausule —

De comparant is mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE —

In minuut is verleden te Woerden op de datum, in het hoofd dezer akte vermeld. —

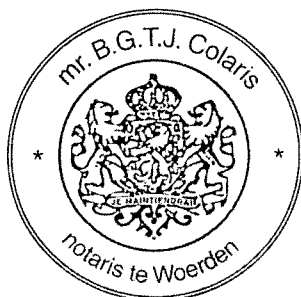
Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, —



ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

