

MHAN/2024.0260.01

Versiedatum: 4 september 2024

STATUTENWIJZIGING

Stichting Goeie Grutten

Op vijf december tweeduizend vierentwintig (05-12-2024) verschijnt voor mij, mr. Marco Hans Frank Otto Haanappel, notaris met vestigingsplaats Waalre: Antonius Cornelus van der Sande, geboren te Geldrop op één september negentienhonderd zevenennegentig (01-09-1997), werkzaam ten kantore van VDB Notarissen, kantoorhoudende te 5582 HW Waalre, Eindhoveneweg 126.

Considerans

De verschenen persoon verklaart als volgt:

- a. bij notariële akte op vijftwintig november tweeduizend zestien (25-11-2016) verleden voor voornoemde notaris Haanappel, werd opgericht **Stichting Goeie Grutten**, een stichting, statutair gevestigd in de gemeente Gorinchem, kantoorhoudende te 4201 XA Gorinchem, Havendijk 22, ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 67353789, hierna te noemen: **stichting**;
- b. de statuten van de stichting zijn nadien nimmer gewijzigd;
- c. in de op zesentwintig november tweeduizend vierentwintig (26-11-2024) te Gorinchem gehouden (gecombineerde) vergadering van de raad van advies van de stichting en het bestuur van de stichting, is besloten om de statuten van de stichting gedeeltelijk te wijzigen;
- d. in de hiervoor bedoelde (gecombineerde) vergadering is de verschenen persoon gemachtigd om met betrekking tot vorenbedoelde statutenwijziging de akte te doen verlijden en te ondertekenen en om voorts ter zake voorschreven al datgene te doen wat de verschenen persoon gewenst, nodig of nuttig zou oordelen, alles met de macht van substitutie;
- e. van het verhandelde in vorenbedoelde (gecombineerde) vergadering blijkt uit de (in kopie) aan deze akte als bijlage te hechten notulen van die (gecombineerde) vergadering (**Bijlage**); en
- f. de eventuele bijlagen bij de akte maken daarvan deel uit en vormen een integraal en onlosmakelijk deel van de akte.

Statutenwijziging

Ter uitvoering van het hiervoor bepaalde verklaart de verschenen persoon de statuten van de stichting thans gedeeltelijk te wijzigen als volgt:

In artikel 5, wordt een nieuw lid, lid 13, toegevoegd en komt te luiden als volgt:

- “5.13.** Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders nemen de overblijvende bestuurders, of neemt de overblijvende bestuurder, de volledige taken van het bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van de enig

bestuurder, wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen, totdat een nieuw bestuur is benoemd overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan veertien (14) dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.”

In artikel 6, wordt een nieuw lid, lid 15, toegevoegd en komt te luiden als volgt:

“6.15. Indien de stemmen staken dan wel indien de vereiste meerderheid niet wordt behaald komt geen besluit tot stand.

Eén (1) of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het bestuur.”

In artikel 6, wordt een nieuw lid, lid 16, toegevoegd en komt te luiden als volgt:

“6.16. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.”

Voor het overige blijven de statuten ongewijzigd.

Bijlage

Aan deze akte zullen de volgende bijlagen (in kopie) worden gehecht:

Bijlage: het bestuursbesluit.

Slot

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Waalre op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon een zakelijke opgave gedaan van de inhoud van deze akte en is door mij een toelichting gegeven.

Vervolgens heeft de verschenen persoon verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen na daartoe tijdig in de gelegenheid te zijn gesteld, met de inhoud van de akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen persoon en mij, notaris, om zestien uur en zestien minuten.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

6 december 2024



**DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN
DE STICHTING**

Stichting Goeie Grutten,
gevestigd in de gemeente Gorinchem

De statuten zijn laatstelijk gewijzigd bij akte verleden op vijf december tweeduizend vierentwintig (05-12-2024) voor mr. M.H.F.O. Haanappel, notaris met vestigingsplaats Waalre.

STATUTEN

1. Definities

1.1. Tenzij anders blijkt wordt in deze statuten verstaan onder:

bestuur:

het bestuur van de stichting;

jaarrekening:

de balans en de staat van baten en lasten over enig boekjaar van de stichting;

raad van advies:

de raad van advies van de stichting;

schriftelijk:

bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;

statuten:

de statuten van de stichting zoals die van tijd tot tijd zullen gelden;

stichting:

de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben.

1.2. Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud of meervoud worden gebruikt.

2. Naam, zetel en duur

2.1. De stichting draagt de naam **Stichting Goeie Grutten**.

2.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Gorinchem.

2.3. De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen, of een daartoe in de plaats getreden bepaling, te zijn en als zodanig aangemerkt te zijn door de Nederlandse belastingdienst.

3. Doel

3.1. De stichting heeft ten doel:

- a.** het wereldwijd bevorderen van de toegang van iedereen tot voldoende verantwoord, gezond en gevarieerd voedsel;
- b.** het creëren van bewustwording aangaande bevolkingsgroei en overbevolking;
- c.** het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

3.2. Daarnaast stelt de stichting zich ten doel het financieel ondersteunen van projecten en andere initiatieven op het gebied van:

- a.** welzijn;
- b.** cultuur;
- c.** onderwijs, wetenschap en onderzoek;
- d.** bescherming van natuur en milieu, daaronder begrepen

bevordering van duurzaamheid;

- e. gezondheidszorg;
- f. ontwikkelingssamenwerking;
- g. dierenwelzijn;
- h. een combinatie van bovengenoemde doelen.

3.3. De stichting dient het algemeen belang.

3.4. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst en/of het behartigen van commerciële belangen.

3.5. De stichting kan een stamvermogen opbouwen, indien en voor zover dit door de schenker of erflater bij de gift of bij uiterste wilsbeschikking is bepaald. In dat geval dienende rendementen van dit vermogen te worden besteed overeenkomstig de doelstellingen van de stichting.

4. Vermogen

4.1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. giften en donaties;
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
- c. alle andere verkrijgingen en baten.

4.2. De stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving. Indien een schenking wordt verricht waarbij de stichting optreedt als begiftigde, dient in de schenkingsovereenkomst expliciet te worden opgenomen dat de schenking mag worden toegevoegd aan het vermogen van de stichting, mits het rendement van het geschonken vermogen wordt besteed conform de doelstelling van de stichting.

4.3. Geen natuurlijk persoon of rechtspersoon (anders dan de stichting zelf) kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

5. Bevoegdheden en taken bestuur

5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. Aan het bestuur komen verder in de stichting alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

5.2 Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting, houdt hij rekening met de bijzondere maatschappelijke verantwoordelijkheid van de stichting en draagt hij zorg voor de naleving van de op de stichting van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder begrepen de voorwaarden die worden gesteld aan een algemeen nut beogende instelling, zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats komende regeling.

5.3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk

medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

5.4. Het bestuur van de stichting bestaat uit:

- a. één (1) bestuurslid A; en
- b. ten minste twee (2) en ten hoogste vier (4) bestuursleden B.

De bestuursleden worden voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het bestuur stelt het aantal bestuursleden B vast. Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot bestuurslid.

5.5. Een persoon kan niet tot bestuurslid worden benoemd indien hij onherroepelijk is veroordeeld wegens aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld of gebruik van geweld en nog geen vier (4) kalenderjaren zijn verstreken sinds deze veroordeling. Eveneens kan een persoon niet tot bestuurslid worden benoemd indien hij onherroepelijk is veroordeeld voor het opzettelijk plegen van een misdrijf waardoor hij de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar heeft gebracht.

5.6. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

5.7. Het bestuurslid A wordt benoemd voor onbepaalde tijd. Het bestuurslid A kan bij separate notariële akte in zijn/haar opvolging voorzien. Indien een bestuurslid A is gedefungeerd zonder dat hij of zij in zijn of haar opvolging heeft voorzien, zal het bestuur zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature, het opvolgende bestuurslid A benoemen. Indien het bestuur het bestuurslid A benoemt, heeft een besluit tot benoeming van het opvolgende bestuurslid A te allen tijde de voorafgaande instemming van alle leden van de raad van advies. Indien het bestuur zou nalaten binnen de hiervoor genoemde termijn het opvolgend bestuurslid A te benoemen, zal in de vacature dienen te worden voorzien door de rechtbank op verzoek van een belanghebbende, of op verzoek van het Openbaar Ministerie.

5.8. Bestuursleden B worden door het bestuur benoemd voor de tijd van maximaal vier jaar. Bestuursleden B treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid B is terstond herbenoembaar. Een aftredend bestuurslid B blijft in functie totdat in zijn of haar herbenoeming dan wel in de benoeming van zijn of haar opvolger is voorzien.

5.9. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) voor een bestuurslid B in het bestuur zal het bestuur in deze vacature(s) zo spoedig mogelijk voorzien, maar in elk geval binnen drie (3) maanden na het ontstaan ervan.

5.10. Wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien het bestuur zou nalaten binnen de in artikel 5.9. van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) voor bestuursleden B te voorzien, zal die voorziening geschieden door

de rechtbank op verzoek van een belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie.

- 5.11.** Een bestuurslid kan door het bestuur worden geschorst indien hij:
- a. in strijd handelt met wettelijke en/of statutaire bepalingen; en/of
 - b. daden van wanbeheer verricht; en/of
 - c. indien alle overige in functie zijnde bestuursleden het vertrouwen in hem/haar hebben opgezegd.

Een besluit tot schorsing van een bestuurslid behoeft te allen tijde de voorafgaande instemming van alle leden van de raad van advies.

- 5.12.** Een schorsing kan één of meer malen worden verlengd, doch kan in totaal niet langer duren dan drie maanden. Een besluit tot verlenging van de schorsing van het desbetreffende bestuurslid behoeft te allen tijde de voorafgaande instemming van alle leden van de raad van advies.

- 5.13.** Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurders nemen de overblijvende bestuurders, of neemt de overblijvende bestuurder, de volledige taken van het bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van de enig bestuurder, wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen, totdat een nieuw bestuur is benoemd overeenkomstig het bepaalde in deze statuten.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan veertien (14) dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.

6. Vergaderingen van het bestuur en besluiten van het bestuur.

- 6.1.** De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het bestuur te bepalen plaatsen.

- 6.2.** Ieder kwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. Het bestuur bespreekt periodiek de gang van zaken binnen de stichting met de raad van advies. Minimaal tweemaal per jaar overlegt het bestuur met de raad van advies, waarbij de strategie, het algemene beleid en de financiële stand van zaken aan bod komen.

- 6.3.** Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de bestuursleden het verzoek richt.

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

- 6.4.** De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in artikel 6.3. bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, schriftelijk.

- 6.5.** De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
- 6.6.** Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het bestuur alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.
- 6.7.** De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 6.8.** Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.
- 6.9.** Onverminderd het bepaalde in de artikelen 12, 13 en 14 van deze statuten kan het bestuur in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien alle in functie zijnde bestuursleden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich in de vergadering door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
- 6.10** In afwijking van het bepaalde in artikel 6.9. kan het bestuur in een vergadering geldige besluiten nemen omtrent het ontslag of schorsing van een bestuurslid indien ten minste alle in functie zijnde bestuursleden in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, minus het bestuurslid ten aanzien van wie een voorgenomen besluit tot schorsing of ontslag wordt voorgesteld.
- 6.11.** Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
Tenzij de statuten anders bepalen worden besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid.
- 6.12.** Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden hun stem schriftelijk voor het desbetreffende voorstel hebben uitgebracht.
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de statuten of ontbinding van de stichting.
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
- 6.13.** Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
- 6.14.** Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

- 6.15.** Indien de stemmen staken dan wel indien de vereiste meerderheid niet wordt behaald komt geen besluit tot stand.

Eén (1) of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien (10) dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.

De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het bestuur.

- 6.16.** Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

7. Vergoedingen

Aan de bestuursleden kan geen beloning worden toegekend.

Kosten worden aan de bestuursleden op vertoon van de bewijsstukken vergoed.

Aan de bestuursleden kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. De hoogte van het vacatiegeld (daaronder begrepen de onkostenvergoedingen) en verdere voorwaarden moeten aansluiten bij het ideële karakter van de stichting als vermogensfonds, de vereiste professionaliteit van de bestuursleden en de voorwaarden die worden gesteld aan een algemeen nut beogende instelling, zoals bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats komende regeling.

8. Vertegenwoordiging

- 8.1.** De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.

- 8.2.** De stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door de voorzitter gezamenlijk handelend met een ander lid van het bestuur.

- 8.3.** Het bestuur kan aan anderen volmacht geven om de stichting in en buiten rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

9. Einde lidmaatschap van het bestuur

Een bestuurslid defungeert:

- door zijn overlijden;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 5.8 bedoelde rooster;
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
- bij ontslag met algemene stemmen verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden. Een besluit tot ontslag van een bestuurslid heeft te allen tijde de voorafgaande instemming van alle leden van de raad van advies;
- door een onherroepelijke veroordeling voor het aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld, het gebruik van geweld of het opzettelijk plegen van een misdrijf

waardoor hij de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar heeft gebracht, tenzij sinds deze veroordeling vier (4) kalenderjaren zijn verstreken.

10. Raad van advies

- 10.1.** De stichting heeft een raad van advies. De raad van advies bestaat uit ten minste één lid. Het bestuur stelt het aantal leden van de raad van advies vast. Indien er meerdere leden worden benoemd dienen deze leden onafhankelijk van elkaar te zijn.
- 10.2.** Het bestuur benoemt de leden van de raad van advies voor onbepaalde tijd en is te allen tijde bevoegd ieder lid van de raad van advies te schorsen of te ontslaan.
- 10.3.** De raad van advies staat het bestuur met raad ter zijde op basis van de volgende principes:
1. dat het bestuur bij zijn beleidsvorming en de uitvoering van zijn taken voldoende oog heeft voor het belang van de organisatie van de stichting in relatie tot haar maatschappelijke functie;
 2. dat de uitvoering van het beleid door het bestuur overeenstemt met vastgestelde en goedgekeurde beleidsplannen en beleidsuitgangspunten; en
 3. dat de missie, visie en ambities van de stichting duurzaam worden vormgegeven.
- 10.4.** Afgezien van de in deze statuten genoemde besluiten waar voorafgaande instemming van alle leden van de raad van advies is vereist, dienen de volgende voorgenomen besluiten van het bestuur aan de raad van advies te worden aangeboden voor advies:
- a. benoeming, schorsing en ontslag van leden van de raad van advies;
 - b. besluiten van het bestuur welke een bedrag van vijftig duizend euro (€ 50.000,00) per rechtshandeling te boven gaan;
 - c. besluiten omtrent begroting, jaarplan, beleggingsplan en jaarrekening.
- 10.5.** Een lid van de raad van advies defungeert:
- door zijn overlijden;
 - bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - door het aanvaarden van een benoeming tot bestuurslid van de stichting;
 - doordat hij werknemer wordt van de stichting;
 - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - bij ontslag door het bestuur; of
 - door een onherroepelijke veroordeling voor het aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld, het gebruik van geweld of het opzettelijk plegen van een misdrijf waardoor hij de algemene veiligheid van personen of goederen in gevaar heeft gebracht, tenzij sinds deze veroordeling vier (4) kalenderjaren zijn verstreken.
- 10.6.** Aan de leden van de raad van advies kan geen beloning worden toegekend.

Kosten worden aan de leden van de raad van advies op vertoon van bewijsstukken vergoed. Aan de leden van de raad van advies kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend.

- 10.7.** De raad van advies vergadert ten minste éénmaal per zes maanden met het bestuur.

11. Boekjaar en jaarstukken

- 11.1.** Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

- 11.2.** Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

- 11.3.** Het bestuur sluit per de laatste dag van elk boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit de jaarrekening over het geëindigde boekjaar op. Het bestuur is bevoegd een deskundige (een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent) te benoemen om de jaarrekening te controleren.

- 11.4.** Het bestuur stelt de jaarrekening vast en ten blijke daarvan wordt de jaarrekening vervolgens ondertekend door alle bestuursleden.

- 11.5.** Het bestuur is verplicht de in de voorgaande bestuursleden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

- 11.6.** De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

12. Reglementen

- 12.1.** Het bestuur is bevoegd, een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de statuten zijn vervat. Onverminderd het bepaalde in artikel 6.11 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een besluit tot het vaststellen van een of meer reglementen behoeft te allen tijde de voorafgaande instemming van alle leden van de raad van advies.

- 12.2.** Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in artikel 6.1 aan de orde is gesteld niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven (7) dagen, doch niet later dan één en twintig (21) dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.

- 12.3.** De reglementen mogen niet met de wet of de statuten in strijd zijn.

12.4. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.

12.5. Op de wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 12.1 en 12.2 van overeenkomstige toepassing.

13. Statutenwijziging

13.1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.

Onverminderd het bepaalde in artikel 6.11 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een besluit tot statutenwijziging behoeft te allen tijde de voorafgaande instemming van alle leden van de raad van advies.

13.2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in artikel 13.1 aan de orde is gesteld niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven (7) dagen, doch niet later dan één en twintig (21) dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derden van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.

14. Ontbinding en vereffening.

14.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 overeenkomstige toepassing.

14.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

14.3. De vereffening geschiedt door het bestuur.

14.4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek.

14.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.

14.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling, zoals bedoeld in artikel 5b Algemene Wet inzake Rijksbelastingen of een daartoe in de plaats getreden bepaling, met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de stichting heeft.

14.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

15. Slotbepaling

In alle gevallen waarin zowel de wet als de statuten niet voorzien, beslist het bestuur.