

BELEIDSPLAN VAN DE IONA STICHTING VOOR 2018-2022

I) Introductie

De Iona Stichting is een ANBI stichting die initiatiefkracht stimuleert ten behoeve van maatschappelijke vernieuwing. Zij heeft zowel een maatschappelijke als een spirituele horizon. Het streefdoel van de Iona Stichting is de integratie van beiden. Concrete initiatieven maken dat idealen worden omgezet in zichtbare projecten. De Iona Stichting wil hiervoor graag een bedding bieden.

Hieronder vindt u het nieuwe beleidsplan (2018-2022) van de Iona Stichting. Hierin worden de visie en doelstelling van de Iona Stichting besproken (hoofdstuk II). Ook vindt u hier een beschrijving van de organisatie (hoofdstuk III en IV). Ter concrete invulling van de visie en doelstelling zijn aandachtspunten voor de komende beleidsperiode opgesteld die zijn opgenomen aan het einde van dit beleidsplan (hoofdstuk V). Ten slotte zijn kerncijfers en feiten opgenomen in hoofdstuk VI.

II) De Iona Stichting en haar werkzaamheden

De Iona Stichting (de “Stichting”) is opgericht in 1966 en is ontstaan uit een particulier initiatief van het echtpaar Van der Linden-’t Hooft. Hun belangstelling voor het geestelijk-culturele leven, de antroposofie en onder meer de kunsten en architectuur was voor hen een aanleiding om een stichting in het leven te roepen, die gerichte hulp zou kunnen bieden bij de realisering van initiatieven en activiteiten. Sinds haar oprichting heeft de Stichting dankzij verschillende schenkingen en legaten talloze initiatieven binnen haar aandachtsgebied kunnen (helpen) realiseren.

Het doel van de Stichting is het bevorderen van geestelijke, culturele en maatschappelijke ontwikkeling in de ruimste zin. Zij richt zich op initiatieven van algemeen nut, in het bijzonder op het gebied van:

1. Antroposofie en haar aandachtsgebieden, waaronder pedagogie, gezondheidszorg, gehandicaptenzorg, landbouw, natuurwetenschappen, euritmie, en het actief waarnemen van kunst.
2. De religieuze dimensie van het leven.
3. Architectuur, monumentale kunsten, tuin- en landschapsarchitectuur, muzische en beeldende kunsten.

De Stichting laat zich bij haar werkzaamheden inspireren door de antroposofie, zonder zich tot die inspiratiebron te beperken.

Het bevorderen van initiatiefkracht is de kern van de missie van de Stichting. De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

- (i) het bevorderen van initiatieven van anderen;
- (ii) het verstrekken van de benodigde financiële middelen voor de realisatie van deze initiatieven;
- (iii) initiatiefnemers te adviseren bijvoorbeeld bij het verkrijgen van financiële middelen; en/of
- (iv) het ontplooien van eigen initiatieven.

Het ontplooien van eigen initiatieven (sub iv) vindt onder meer plaats in de vorm van de Iona Jaarinitiatieven.

De Stichting vormt een knooppunt binnen de sfeer van maatschappelijke vernieuwing, cultuur en antroposofie. Het gaat haar om de creatieve interactie tussen schenkers en initiatiefnemers, om gezamenlijk geestelijke, culturele of maatschappelijke ontwikkeling (in de ruimste zin des woords) te bewerkstelligen. De Stichting ageert op het snijvlak van antroposofie en maatschappij en kiest een integrale benaderingswijze van mens en wereld.

In de statuten van de Stichting zijn ter uitwerking van de doelstelling zes werkgebieden geïdentificeerd:

- a. Toekenning van financiële steun
- b. Het scheppen en verzorgen van verbindingen
- c. Centrum van dienstverlening
- d. Fondswerving
- e. De Iona Jaarinitiatieven
- f. Overige Iona Initiatieven.

Hierna worden deze zes werkgebieden toegelicht.

a) Toekennen van financiële steun

De Stichting geeft financiële steun aan initiatieven, projecten, onderzoeken en studies die in lijn liggen met haar doelstelling.

De Stichting doet toekenningen van financiële bijdragen in verschillende vormen, waaronder financiering op aanvraag (projectaanvragen, eventueel uitbetaald in tranches) en financiering op initiatief van het bestuur (bijvoorbeeld leerstoelen of Antroposofie & Samenleving).

Een aanvraag voor financiële steun dient schriftelijk te worden ingediend. Instructies met betrekking tot het indienen van aanvragen zijn te vinden op de website. De beoogde behandeltermijn van een aanvraag is twee maanden. De behandeling van de aanvragen wordt voorbereid door het secretariaat en de directeur. Aanvragen die duidelijk buiten de doelstelling van de Stichting vallen en niet op de weg van de Stichting liggen, worden direct afgewezen. Aanvragen die binnen de doelomschrijving van de Stichting vallen en die compleet zijn, worden door de directeur voorgelegd aan het Dagelijks Bestuur. Indien de aanvraag niet compleet is, vraagt het secretariaat nadere informatie op bij de aanvrager. De Stichting weet uit ervaring dat een perfect opgestelde aanvraag niet altijd iets zegt over de kwaliteiten van het project zelf. Het omgekeerde komt echter ook geregeld voor. Een goed plan verdient een zorgvuldige formulering, die uitnodigt om mee te doen. Het secretariaat van de Stichting kan aanvragers bijstaan met advies.

Bij het toetsen van de aanvraag overweegt het Dagelijks Bestuur in essentie het volgende:

- Valt de aanvraag daadwerkelijk binnen de doelstellingen van de Stichting?
- Staat het initiatief in dienst van het algemeen menselijke?
- Spreekt er creativiteit en initiatiefkracht uit de aanvraag?
- Innerlijke consistentie van de aanvraag: creëert de initiatiefnemer een samenhang tussen ideaal, doelgroep en context, aanpak en financieringsplan?

Bij internationale aanvragen is een voorwaarde voor het toekennen van financiële steun dat de Stichting voldoende lokale contacten heeft om – indien nodig – advies in te winnen over de aanvrager en/of het project of initiatief waarvoor het geld wordt gevraagd. In beginsel zijn financiering achteraf, exploitatiefinanciering en financiering van vastgoed uitgesloten. Vastgoed kan wel gefinancierd worden uit gerichte schenkingen. De Stichting kan binnen haar netwerk zoeken naar cofinanciering.

b) Scheppen en verzorgen van verbindingen

De Stichting heeft ook tot doel het scheppen en verzorgen van verbindingen en het actief bevorderen van gesprek, publicaties, conferenties, uitwisselingen, studiereizen, scholing en ontwikkeling.

De Stichting werkt samen met een aantal (onderzoeks)instituten, stichtingen, fondsen en individuen die een doel(stelling) hebben dat raakvlak heeft met het doel van de Stichting. We vinden elkaar in gedeelde idealen of in een gedeelde visie op de benadering van complexe problemen, zoals de toekomst van onderwijs, gezondheidszorg en landbouw. We werken samen in vrijheid (autonomie) en vanuit onze eigenheid. De Stichting tracht een ontmoetingsplaats te verzorgen voor de verschillende partners. Er wordt actief een gesprek gevoerd op inhoudelijk vlak, over gezamenlijke waarden, ethiek en doelen. Op internationaal vlak zijn er verschillende antroposofisch georiënteerde (voornamelijk Duitstalige) collega-stichtingen waarmee de Stichting in nauw contact staat, met wie de Stichting overleg voert over gezamenlijke doelen en die de Stichting zo nodig kunnen adviseren bij internationale projectaanvragen (bijvoorbeeld via een halfjaarlijks *Stiftungen Treffen*). Verder is de Stichting ook al langere tijd financieel betrokken bij een aantal collega-fondsen en -stichtingen.¹ Rode draad is steeds het zoeken naar verbindingen met geestverwanten, zowel binnen het antroposofisch veld als in andere stromingen en reguliere bewegingen.

Binnen het Nederlandse fondsenlandschap is de Stichting een relatief kleine speler. Het is daarom van belang om intensief contact te onderhouden met collega-fondsen en -stichtingen. Niet alleen om op de hoogte te blijven van recente ontwikkelingen op het gebied van richtlijnen en nieuwe wetgeving, maar ook om in contact te blijven met bijvoorbeeld projectpartners. De Stichting neemt deel aan de Vereniging van Fondsen in Nederland (het FIN), een belangenvereniging voor vermogensfondsen in Nederland. Deelname aan actuele discussies binnen het speelveld houdt ons wakker en wendbaar. De directeur is actief in verschillende werkgroepen van de FIN.

Ook de Iona jaarvergadering, najaarsbijeenkomsten en activiteiten georganiseerd in het kader van Iona (jaar)initiatieven bevorderen gesprek en de uitwisseling van ideeën binnen het netwerk van de Stichting.

c) Centrum van dienstverlening

Het secretariaat is een onafhankelijk centrum van dienstverlening en advies voor betrokkenen. Het secretariaat verzorgt de voorbereiding en uitvoering van het bestuursbeleid. Hieronder vallen bijvoorbeeld het verwerken van projectaanvragen, projectevaluaties en communicatie alsook de boekhouding. Het secretariaat is gevestigd op Herengracht 276 te Amsterdam, waar ook ruimte beschikbaar is voor bijeenkomsten, lezingen, tentoonstellingen en vergaderingen binnen het doel van de Stichting. De directeur is verantwoordelijk voor het secretariaat. Dankzij vele schenkingen is er een stamkapitaal ontstaan, waardoor het secretariaat onafhankelijk van giften kan functioneren.²

d) Fondswerving

De Stichting doet geen fondsenwerving onder het grote publiek, maar alleen op individueel niveau via persoonlijke contacten, om initiatieven te kunnen blijven ondersteunen die in lijn liggen met de

¹ Zie overzichten in de jaarverslagen op de website www.iona.nl.

² Het secretariaat wordt gefinancierd uit de inkomsten uit het stamkapitaal. Zie de jaarrekening en hoofdstuk IV hieronder voor nadere toelichting.

doelstellingen van de Stichting. De Stichting hecht veel waarde aan een goede relatie met de schenker. De intenties waarmee schenkers een schenking doen aan de Stichting worden van tevoren uitgebreid met deze schenkers besproken, om te zorgen dat de betreffende fondsen – binnen de doelstelling van de Stichting – zoveel mogelijk conform de wens van de schenkers kunnen worden aangewend. Daarbij staat de Stichting de schenker terzijde met haar netwerk, ervaring en fiscale deskundigheid. De Stichting heeft verschillende fondsen om gelden te beheren. Er is een algemeen Iona Fonds en daarnaast zijn er verschillende bestemmingsfondsen ingericht. Vanaf 2018 dient zoveel mogelijk een tijdshorizon verbonden te worden aan de bestemmingsfondsen.

e) Iona Jaarinitiatieven

Sinds de oprichting heeft de Stichting ook zelf initiatieven ontplooid in de vorm van de Iona Jaarinitiatieven: initiatieven van het Algemeen Bestuur van de Stichting die in het kader staan van zeven vooraf in de statuten aangewezen aandachtsgebieden. De aandachtsgebieden voor deze Iona Jaarinitiatieven zijn: (i) filosofie en antroposofie, (ii) onderwijsvraagstukken, (iii) gezondheidszorg, (iv) de religieuze dimensie van het leven, (v) tuinen, landschap en landbouw, (vi) architectuur en monumentale kunsten, (vii) beeldende kunsten, muzische kunsten en het actief waarnemen van kunst. Elk aandachtsgebied wordt eenmaal in een periode van zeven jaar aangewezen. Voorbeelden van deze initiatieven zijn: het verstrekken van een studieopdracht of opdracht voor een onderzoek, het uitschrijven van een prijsvraag, het uitgeven van een boek of het organiseren van een congres of tentoonstelling. Ieder Iona Jaarinitiatief dat is geïnitieerd op een van de zeven aandachtsgebieden dient binnen vijf jaar te zijn afgerond. Anders komt de reservering van de middelen te vervallen. De aandachtsgebieden voor de komende jaren komen aan bod in hoofdstuk V. Door het opzetten van de Iona Jaarinitiatieven intensificeert het bestuur de verbinding met andere initiatiefnemers.

f) Overige Iona initiatieven en activiteiten

Naast de Iona Jaarinitiatieven (gerelateerd aan de bovengenoemde thema's) ontplooit de Stichting zelf andere initiatieven of ontfermt zich over initiatieven, die vaak meer gericht zijn op de langere termijn. Voorbeelden zijn de projecten Antroposofie & Samenleving ("A&S") of het financieren van een leerstoel. Vaak komt een Iona initiatief of Iona voort uit de persoonlijke betrokkenheid van een bestuurslid bij een onderwerp dat op de weg van de Stichting ligt. Voor ieder project wordt een projectleider benoemd.

Project Antroposofie & Samenleving: via A&S kijkt de Stichting met leidinggevenden en medewerkers van antroposofische organisaties naar mogelijkheden om de relaties tussen de betrokken partijen in die organisaties te versterken of te vernieuwen.

Lievegoed Academisch Netwerk: LAN stimuleert de ontmoeting tussen wetenschappers. Voor het bestuur van de Stichting is het tevens een hulp bij het beoordelen en stimuleren van wetenschappelijk onderzoek. Het netwerk heeft een eigen curatorium bestaande uit drie professoren: Edith Lammerts van Bueren, Klaas van Egmond en Jaap Sijmons. In beginsel vindt tweemaal per jaar een bijeenkomst plaats. In mei 2016 verscheen een visienota onder redactie van het curatorium.

III) Inrichting van de Iona Stichting

De Stichting is een ANBI. De Stichting wordt bestuurd door een bestuur dat de eindbeslissing heeft over alle initiatieven en aanvragen. Het bestuur heeft ten minste zeven leden, die allen de doelstelling van de Stichting onderschrijven en de antroposofie zijn toegedaan. Het bestuur bestaat uit een Algemeen Bestuur en een Dagelijks Bestuur. De Stichting heeft dus een *one tier board*,

waarbij uitvoerende bestuursleden en toezichhoudende bestuursleden gezamenlijk een bestuur vormen. Er is een directeur aangesteld die uitvoering geeft aan het beleid en aan de besluiten van het bestuur. Het bestuur en de directeur worden ondersteund door het secretariaat. De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, maar kunnen wel een vergoeding voor de in hun functie gemaakte onkosten ontvangen.

ANBI-status

De Stichting heeft een ANBI-status, dat wil zeggen dat zij is gekwalificeerd als Algemeen Nut Beogende Instelling. De Stichting zet zich in voor het algemeen belang en heeft geen winstoogmerk. Als ANBI hoeft de Stichting geen schenk- of erfbelasting af te dragen over de schenkingen en legaten die zij ontvangt. Aangezien de Stichting ook geen kosten in rekening brengt voor haar dienstverlenende activiteiten, kunnen schenkingen en legaten door de Stichting geheel worden aangewend voor de door de schenker aangegeven doelen, passend binnen de doelstelling van de Stichting. Van alle uitgaven die de Stichting doet, valt *ten minste* 90% binnen haar doelstelling en is in dienst van het algemeen nut. In 2017 heeft de Belastingdienst - bij wijze van steekproef - de ANBI status van de Stichting uitvoerig onderzocht en herbevestigd.

Algemeen Bestuur

Het Algemeen Bestuur ("AB") wordt gevormd door alle leden van het statutair bestuur en de Erebestuursleden. Het AB heeft alle bestuurstaken zoals in de wet of in de statuten omschreven die niet zijn gedelegeerd aan het DB. Het AB ontwikkelt bijvoorbeeld het meer algemene beleid van de Stichting en ziet toe op de naleving daarvan. De Erebestuursleden hebben een raadgevende stem en de directeur adviseert het bestuur bij de besluitvorming. Er zijn momenteel twee Erebestuursleden, te weten Dolf van Aalderen en Michiel ter Horst. Het AB vergadert ten minste ieder kwartaal. Het AB is samengesteld uit mensen met verschillende leeftijden en professies. Het is belangrijk dat verschillende generaties vertegenwoordigd zijn in het bestuur. Daardoor probeert de Stichting breed in verbinding te staan met de maatschappij. Een bestuurslid wordt in beginsel benoemd voor onbepaalde termijn en het functioneren van de bestuursleden wordt periodiek besproken. Zodra bestuursleden de leeftijd van zeventig bereiken, treden zij terug (met uitzondering van de Erebestuursleden). Het bestuur kan een bestuurslid verzoeken zijn lidmaatschap tot ten hoogste zijn 72^{ste} verjaardag te verlengen.

Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur ("DB") bestaat uit de voorzitter, de secretaris, de penningmeester en ten hoogste twee andere bestuursleden, die zijn aangewezen door het gehele bestuur. Het DB vergadert in beginsel maandelijks en behartigt de lopende zaken en neemt daarover namens het gehele bestuur bindende besluiten. Het DB besluit bijvoorbeeld op de aanvragen voor financiële steun die de Stichting ontvangt. De directeur is bij de DB-vergaderingen aanwezig. Hij adviseert de DB-leden in de vergadering. De directeur heeft geen stemrecht bij de besluitvorming.

Directeur en secretariaat

Het bestuur heeft een directeur benoemd. De directeur geeft uitvoering aan het beleid van het bestuur en overlegt hierover met de voorzitter. De directeur is de ambassadeur voor de Stichting en haar gedachtengoed. De directeur onderhoudt meestal het persoonlijk contact met schenkers, aanvragers, collega-instellingen en andere betrokkenen. De directeur bereidt bestuursvergaderingen voor en adviseert het bestuur. De directeur geeft leiding aan het secretariaat en overlegt hierover met de secretaris. Het secretariaat verzorgt onder meer de administratie, de boekhouding en de

website en kan schenkers en aanvragers bijstaan met praktisch advies. De directeur en het secretariaat spelen een belangrijke rol bij de organisatie van evenementen en bijeenkomsten.

Financiële commissie

Er is een financiële commissie, aangesteld door het AB. De financiële commissie heeft tot taak de penningmeester bij te staan en te adviseren over het beleggingsbeleid, het boekhoudkundige en het financiële beleid van de Stichting. De financiële commissie brengt halfjaarlijks verslag uit aan het bestuur. Momenteel bestaat de financiële commissie uit de penningmeester, de directeur en Erebestuurslid Michiel ter Horst. De financiële commissie ontvangt kwartaalrapportages van DoubleDividend (zie hieronder).

IV) Vermogen en financieel beleid

Sinds haar oprichting heeft de Stichting dankzij verschillende schenkingen en legaten talloze initiatieven binnen haar aandachtsgebied kunnen (helpen) realiseren.

Samenstelling van het vermogen

De activa van de Stichting bestaan onder meer uit belegd vermogen (effectenportefeuille) en onroerend goed. Rendementen uit het belegd vermogen worden aangewend voor het verwezenlijken van de doelstelling van de Stichting. Inkomsten uit onroerend goed worden toegevoegd aan het besteedbaar vermogen van de Stichting. Daarnaast worden de ruimtes van de Stichting gebruikt door het secretariaat en de directeur. Ook worden ruimtes beschikbaar gesteld voor activiteiten of bijeenkomsten in het kader van de doelstelling van de Stichting. Het eigen vermogen van de Stichting bestaat uit een stamvermogen, bestemmingsfondsen, vermogensfonds landbouwgronden, koersegalisatiereserve en Ionafondsen. Een toelichting hierop is te vinden in de jaarrekening. De renten van fondsen komt ten goede van het jaarlijks te besteden vermogen, behoudens in door het bestuur vast te stellen uitzonderingsgevallen. Om eventuele verliezen op de beurs op te vangen, houdt de Stichting een koersegalisatiereserve aan. Deze reserve is in crisisjaar 2008 volledig benut en sindsdien weer opgebouwd. Voor een overzicht van de opbouw van het eigen vermogen, jaarbegrotingen en andere financiële gegevens wordt verwezen naar de jaarverslagen en jaarrekeningen die zijn gepubliceerd op de website www.iona.nl.

Werving en beheer van gelden en het bestedingsbeleid

De Stichting doet geen publieke fondsenwerving, maar tracht op persoonlijke wijze schenkers te interesseren om zo initiatieven te ondersteunen die in lijn liggen met haar doelstellingen. Dankzij schenkingen en legaten kan de Stichting over het algemeen een groter bedrag besteden per jaar dan haar inkomsten uit vermogen (zoals hierboven beschreven). Daardoor kan de Stichting iedere aanvraag beoordelen op haar merites en is zij niet strikt gebonden aan een jaarlijks vastgesteld budget.

Het DB besluit over de besteding van de fondsen, waarbij het DB erop toeziet in zijn besluitvorming dat de gelden worden besteed in lijn met de intenties van de schenker (maar altijd binnen de doelstelling van de Stichting). Indien de schenker een bijzondere interesse heeft in een bepaald project of schenkt met een specifiek doel³, dan kan bijvoorbeeld een bestemmingsfonds worden

³ Bijvoorbeeld: als de schenker wenst dat het geschonken bedrag wordt besteed binnen het kader van een werkgebied van de antroposofie zoals biodynamische landbouw, Vrije School onderwijs of euritmie.

ingericht. Op die manier kan schenken via de Stichting persoonlijk blijven. Door rekening te houden met de wil en de warmte waarmee de schenker of erflater zich met een bepaald gebied of een toekomstimpuls heeft verbonden, krijgt de schenking door de Stichting aan een project op haar beurt ook betekenis en krijgt het naast de geldelijke waarde ook een menselijke waarde. Schenkingen en legaten zonder specifieke bestedingsvoorwaarden worden toegevoegd aan Ionafondsen.⁴ Wanneer een bestuurslid een persoonlijk belang heeft bij een aanvraag, dan zal dat bestuurslid niet meebeslissen over de toekenning van deze aanvraag.

De Stichting houdt reserves aan en heeft een effectenportfolio om haar continuïteit te waarborgen (tegen een acceptabel risico). De opbrengsten van het stamkapitaal moeten ten minste de kosten van het secretariaat kunnen dekken. De Stichting heeft een beleggingsstatuut, waarin de uitgangspunten van het beleggingsbeleid zijn neergelegd. Daarbij is gekozen voor een focus op beleggen in groene, duurzame en maatschappelijk verantwoorde ondernemingen. Het beleggingsstatuut van de Stichting is gepubliceerd op de website www.iona.nl. De Stichting wordt in haar beleggingsbeleid en bij haar beleggingsbeslissingen geadviseerd door DoubleDividend. DoubleDividend is een expert op het gebied van verantwoord en duurzaam beleggen, waardoor het beleggingsbeleid van de Stichting zo veel mogelijk past bij haar statutaire doelstelling.

De Stichting zal niet onnodig reserves oppotten. De hoogte van de jaarlijkse uitgaven is echter grotendeels afhankelijk van het aantal en de kwaliteit van de aanvragen voor financiering die de Stichting ontvangt.

Overige financiële aspecten

Beloningsbeleid: de bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, maar kunnen wel een vergoeding voor de in hun functie gemaakte onkosten ontvangen. De werkzaamheden uitgevoerd door een van de bestuursleden in het kader van A&S vinden plaats op basis van een arbeidsovereenkomst. Dit bestuurslid ontvangt daarvoor dus een vergoeding. De directeur en de leden van het secretariaat hebben een arbeidsovereenkomst met de Stichting

Liquidatiesaldo: in geval van vereffening zal het na het voldoen van de schulden en kosten het overblijvende vermogen conform de Statuten worden verdeeld en weggeschonken.

Begroting: ieder jaar wordt een indicatieve begroting opgenomen in het jaarverslag. De Stichting werkt met indicatieve begrotingen omdat aan het begin van het jaar niet te voorspellen is wat de inkomsten uit schenkingen en legaten zullen zijn en hoeveel financiële steun door het bestuur zal worden toegekend aan verschillende aanvragers. Met een aantal personen is de Stichting een overeenkomst tot periodieke schenking aangegaan.

⁴ In de jaarverslagen en jaarrekeningen op de website is een beschrijving opgenomen over de verschillende soorten fondsen en hun omvang.

V) Aandachtspunten 2018 – 2022

Het Jaarverslag 2017 en de Jaarvergadering in april 2018 van de Stichting stonden in het teken van *Bewegend Verbinden, Verbindend Bewegen*. De Stichting legt op meerdere manieren contact met stromingen die een integrale benadering tussen mens en wereld nastreven. De afgelopen jaren gingen vooral bijdragen naar projecten op het gebied van onderwijs, duurzame landbouw/voeding, (integrale) gezondheidszorg, de jeugd en de kunsten. De Stichting verstrekt fondsen aan en zoekt samenwerking met andere organisaties die zich inzetten op deze werkgebieden op een manier die past bij het gedachtengoed van de Stichting.

Organisatie

Onlangs hebben veranderingen plaatsgevonden in de bestuurssamenstelling van de Stichting. In de periode 2018-2022 zal het bestuur verder versterkt worden en zullen nieuwe bestuursleden worden gezocht. De verwachting is dat in deze beleidsperiode ten minste twee nieuwe bestuursleden worden aangetrokken. Conform de Statuten zal ook voor deze nieuwe bestuursleden als selectie criterium gelden dat zij affiniteit hebben met de antroposofie.

In 2018 wordt de website vernieuwd en wordt ook de interne administratie overgezet op een nieuw systeem. De Stichting beoogt hiermee de transparantie naar de buitenwereld te vergroten en de interne processen te verbeteren. De nieuwe website en het nieuwe administratiesysteem moeten resulteren in meer efficiënte verwerking van en communicatie omtrent de projectaanvragen. Het is de bedoeling dat iedere aanvrager een account krijgt op de nieuwe website waarin de status van zijn/haar aanvraag zichtbaar is. De nieuwe website zou ook kunnen bijdragen aan meer zichtbaarheid van het Lievegoed Academisch Netwerk.

De tekst van het beleidsplan 2017-2019 is vervroegd herzien en de jaren 2018 en 2019 zijn betrokken in dit nieuwe beleidsplan. In aanvulling op bovenstaande, zullen verschillende werkprocessen en de organisatiestructuur geëvalueerd worden gedurende deze beleidsperiode.

Er zal een aparte brochure over de Stichting worden opgesteld ten behoeve van de persoonlijke fondsenwerving en het vergroten van de vindbaarheid voor aanvragers.

Plannen voor de komende jaren

Zoals hierboven beschreven, is het doel van de Stichting tweërlei. Enerzijds stimuleert de Stichting initiatiefkracht en helpt zij goede ideeën van de grond komen door middel van financiering en – indien gewenst – advies. Door het steunen van goede initiatieven, wordt initiatiefkracht en maatschappelijke vernieuwing gestimuleerd. Daarbij is respect voor de vrijheid van ieder individu om zelf de doelen in zijn leven te ontdekken en zin aan zijn leven te geven door het ontplooiën van eigen initiatieven een belangrijk aspect. De Stichting tracht op de juiste plaatsen en momenten te fungeren als hefboom. Anderzijds kan de Stichting door verbindingen te leggen en mensen met elkaar in contact te brengen een katalyserende werking hebben bij het tot stand brengen van nieuwe bewegingen en ontwikkelingen. De Stichting biedt plek aan mensen die op zoek zijn naar het vernieuwen van de samenleving vanuit een spirituele dimensie maar met een praktische doelstelling.

Ook in de toekomst dienen wij wakker te blijven voor wat ertoe doet en bereikbaar te zijn voor mensen die actief toekomst maken. De Stichting is daarbij voorwaardenscheppend en dienstbaar aan schenkers en initiatiefnemers. Dat staat voorop.

Projecten

- Het is niet de intentie van het bestuur om de veelkleurigheid van projecten en initiatieven die de Stichting steunt de komende jaren te beperken. Het bestuur hoopt veel verschillende initiatieven binnen de antroposofische werkgebieden, de kunsten, cultuur en religie, duurzaamheid en (sociale) maatschappelijke ontwikkeling in brede zin te kunnen blijven steunen. De afbakening is neergelegd in de statutaire doelstelling, waaraan aanvragen getoetst worden. Belangrijk is dat uit een aanvraag of project initiatiefkracht en een spirituele creativiteit en/of vernieuwingsimpuls spreekt.
- De Stichting wenst daarnaast de komende jaren ook speciale aandacht te hebben voor de jongere generatie en hun ontwikkeling. Dit is altijd al een belangrijke doelgroep geweest voor de Stichting. De Stichting zal de komende jaren onderzoeken waar op dit moment haar opdracht ligt met betrekking tot het helpen van jonge initiatiefnemers bij het verwezenlijken van hun visie op de toekomstige maatschappij.

Samenwerking

- De Stichting werkt samen met een aantal fondsen, (onderzoeks)instituten en individuen die een doel(stelling) hebben dat raakvlak heeft met het doel van de Stichting (zie hoofdstuk II hierboven en de verschillende jaarverslagen). De Stichting zal de komende jaren haar huidige samenwerkingen blijven koesteren en onderhouden, maar ook openstaan voor nieuwe samenwerkingsverbanden. Daarbij wordt benadrukt dat ook samenwerkingsverbanden dienstbaar moeten zijn aan het realiseren van de doelstelling van de Stichting.
- De Stichting ziet het als een concrete opdracht voor de komende jaren om de samenwerking met de Antroposofische Vereniging in Nederland (“Avin”) te intensiveren en te onderzoeken welke werkzaamheden en activiteiten binnen het werkveld van de Avin en/of de Vrije Hogeschool voor Geesteswetenschap (de “Hogeschool”) liggen en hoe de Stichting daarbij een faciliterende of stimulerende rol kan spelen. Er zal bijvoorbeeld gekeken worden in hoeverre activiteiten die de Stichting ontplooit in het kader van A&S kunnen worden ondergebracht binnen de Avin en/of de Hogeschool, met (financiële) bijstand van de Stichting. Gesprekken hierover zijn in 2018 reeds opgestart. Verder wil de Stichting actief blijven bijdragen aan kwalitatief goede activiteiten van het Goetheanum in Dornach, Zwitserland.

Iona Jaarinitiatieven

De Iona Jaarinitiatieven zullen de komende jaren in het teken staan van de onderstaande werkgebieden/onderwerpen. De Iona Jaarinitiatieven dienen binnen vijf jaar gerealiseerd te zijn, anders vervallen de daarvoor gereserveerde middelen.

Tabel 1: Overzicht Iona Jaarinitiatieven voor deze beleidsperiode

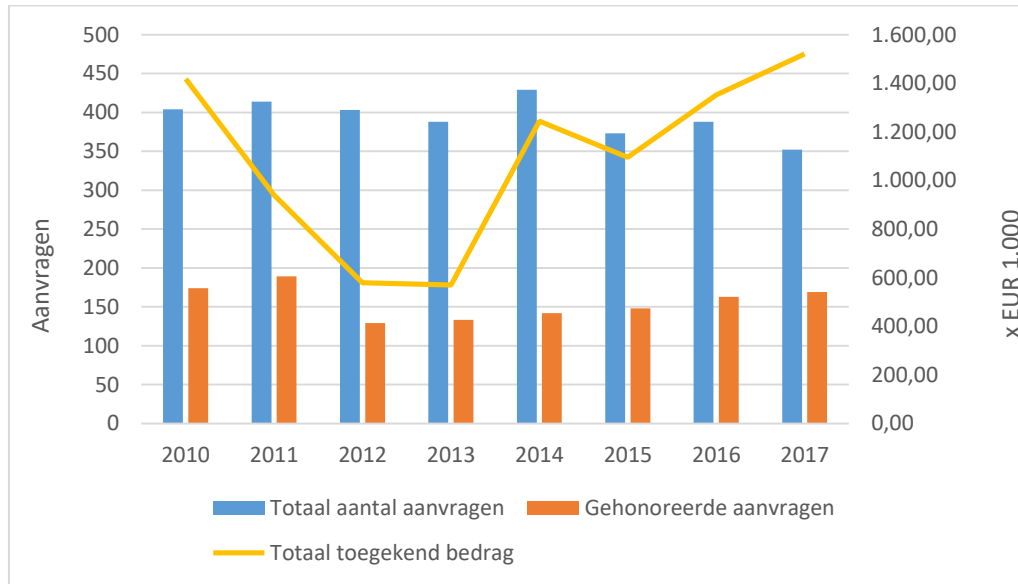
IONA JAARINITIATIEVEN 2018 - 2022	
2015 Kunsten	Sociale kunst, Spieltrieb, Morele fantasie Realisatie gepland najaar 2020
2016 Filosofie en antroposofie	Spinoza symposium Realisatie gepland in 2020
2017 Onderwijsvraagstukken	100 jaar Vrije School Realisatie gepland op 20 september 2019
2018 Gezondheidszorg	Nog te besluiten
2019 De religieuze dimensie van het leven	Nog te besluiten
2020 Tuinen, landschap en landbouw	Nog te besluiten
2021 Architectuur	Nog te besluiten
2022 Filosofie en antroposofie	Nog te besluiten

VI) Kerncijfers en overzichten

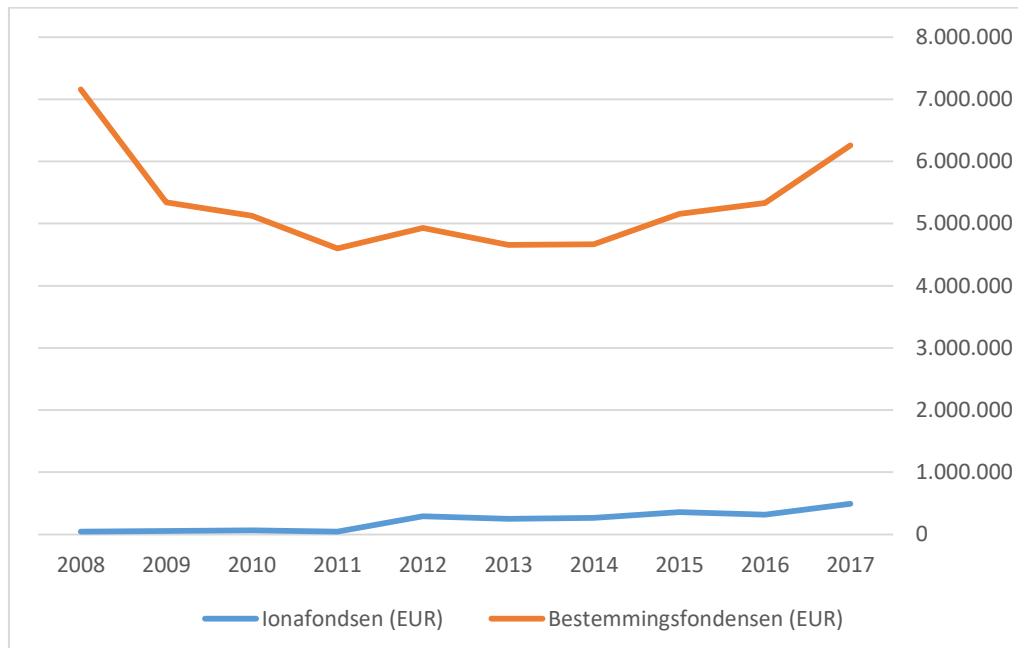
Tabel 2: Kerncijfers per ultimo 2017

Balanstotaal Iona Stichting	<i>EUR 19.916.999</i>
Totaal bestemmingsfondsen	<i>EUR 5.763.025</i>
Aantal fondsen op naam	<i>74</i>
Aantal bestuursleden	<i>6 bestuursleden en 2 Erebestuursleden</i>
Aantal medewerkers (incl. directeur)	<i>7</i>
Totale uitvoeringskosten als percentage van baten	<i>11,5 %</i>

Tabel 3: Projectfinanciering periode 2010 - 2017



Tabel 4: Omvang Ionafondsen en bestemmingsfondsen in de periode 2008 - 2017



Tabel 5: Meerjarenoverzicht inkomsten uit schenkingen en erfenissen en doelgerelateerde activiteiten (incl. toegekende projectaanvragen)

NB: De piek van ruim EUR 3 miljoen in 2014 aan doelgerelateerde activiteiten wordt veroorzaakt door de financiële steun aan euritmie opleiding aan de Hogeschool Leiden. Het totaalbedrag wordt in delen gedurende tien jaar uitgekeerd, maar is in het jaar 2014 geactiveerd in de boeken.

