

Beleidsplan Stichting Aurelia

A. Inleiding

Stichting Aurelia (hierna de Stichting of Aurelia) is opgericht op 21 oktober 2024. De Stichting is gevestigd in de gemeente Delft. Het handelsregisternummer zoals aan de Stichting verstrekt door de Kamer van Koophandel is 95281584. De website van de Stichting is te vinden op de website van Fondsen in Nederland <https://fondseninnederland.nl/>.

Dit beleidsplan legt de regels vast omtrent het door de Stichting te voeren beleid. Dit beleidsplan is vastgesteld op 11 december 2024.

B. Doelstelling

Stichting Aurelia beoogt volledig het algemeen nut in de zin van de wet en heeft meer in het bijzonder tot doel het ondersteunen van projecten, al dan niet van andere goede doelen, op het gebied van (a) natuur en milieubescherming, (b) cultuur(behoud) en (c) menselijke ontwikkeling en welzijn. De Stichting streeft daarbij naar een duurzame impact op natuur, cultuur en mens.

Bedoelde ondersteuning zal bestaan uit het op enigerlei wijze beschikbaar stellen van geld of goederen en het doen van uitkeringen aan andere algemeen nut beogende instellingen en projecten, al dan niet van maatschappelijke organisaties, die een of meer doelen van de Stichting nastreven.

Stichting Aurelia zal zich in eerste instantie richten op de ondersteuning van andere algemeen nut beogende instellingen (ANBI's) die een of meer doelen van de Stichting nastreven.

a) Bescherming van de natuur en het milieu

Stichting Aurelia acht het van cruciaal belang dat zij zich inzet voor de bescherming van de natuur en het milieu, waaronder ook de bevordering van duurzaamheid. Hier zijn enkele redenen waarom de Stichting deze inzet essentieel acht:

- **Klimaatverandering:** Het ondersteunen van natuurbehoud helpt om de effecten van klimaatverandering te mitigeren en ecosystemen te versterken.
- **Biodiversiteit:** Het behoud van soorten en ecosystemen is essentieel voor ecologische stabiliteit en de gezondheid van de aarde.
- **Duurzame Ontwikkeling:** Duurzaamheid is cruciaal voor sociale en economische stabiliteit, wat bijdraagt aan een leefbare toekomst voor komende generaties.

- **Educatie:** Milieueducatie vergroot bewustzijn en betrokkenheid in de gemeenschap, wat leidt tot meer duurzame keuzes.
- **Gezondheid en Welzijn:** Een gezonde natuurlijke omgeving bevordert de levenskwaliteit door toegang tot schone lucht, water en groene ruimtes.
- **Verantwoordelijkheid:** Het beschermen van de natuur is een morele verplichting naar toekomstige generaties.

b) Cultuur en cultuurbehoud

De Stichting hecht er aan ook het belang van haar inzet voor cultuur en cultuurbehoud te onderstrepen met de volgende redenen:

- **Identiteit en Erfgoed:** Cultuur vormt de basis van onze identiteit. Het behoud van culturele tradities en erfgoed versterkt de verbinding tussen generaties en bevordert een gevoel van gemeenschapszin.
- **Diversiteit:** Cultuurbehoud draagt bij aan de culturele diversiteit, wat essentieel is voor een rijke en dynamische samenleving. Het respecteren van verschillende culturen bevordert wederzijds begrip en tolerantie.
- **Educatie en Kennis:** Cultuur biedt inzicht in geschiedenis en waarden. Het bevorderen van culturele educatie helpt gemeenschappen om hun verleden te begrijpen en verder te bouwen aan de toekomst.
- **Creativiteit en Innovatie:** Cultuur stimuleert creativiteit en innovatie. Kunst en culturele uitingen inspireren nieuwe ideeën en dragen bij aan economische ontwikkeling.
- **Sociale Cohesie:** Culturele evenementen en activiteiten brengen mensen samen, wat sociale cohesie en een gevoel van saamhorigheid bevordert.
- **Welzijn en Geluk:** Toegang tot cultuur en kunst draagt bij aan de mentale en emotionele gezondheid van mensen. Het biedt ontspanning en inspiratie.

c) Menselijke ontwikkeling en welzijn

Het vorenstaande en zeker de laatste twee punten brengen Aurelia op haar derde focusgebied, te weten de menselijke ontwikkeling en welzijn.

- **Basisbehoeften:** Menselijke ontwikkeling richt zich op het vervullen van basisbehoeften zoals voeding, onderdak, en gezondheidszorg, wat essentieel is voor een leven in waardigheid.
- **Onderwijs:** Toegang tot onderwijs is cruciaal voor persoonlijke groei en maatschappelijke participatie. Het bevordert vaardigheden en kennis die nodig zijn voor een betere toekomst.

- **Sociale Inclusie:** Initiatieven voor menselijke ontwikkeling helpen kwetsbare groepen te ondersteunen, waardoor sociale ongelijkheden worden verminderd en iedereen de kans krijgt om bij te dragen aan de samenleving.
- **Economische Kansen:** Investeren in menselijke ontwikkeling leidt tot betere werkgelegenheid en economische zelfstandigheid, wat de lokale economieën versterkt.
- **Gezondheid en Welzijn:** Een focus op welzijn bevordert mentale en fysieke gezondheid, wat de levenskwaliteit verbetert en een gezonde gemeenschap creëert.
- **Empowerment:** Door mensen te ondersteunen in hun ontwikkeling, versterkt de Stichting hun zelfvertrouwen en capaciteiten, waardoor zij actief kunnen deelnemen aan hun eigen leven en omgeving.
- **Gemeenschapsvorming:** Menselijke ontwikkeling bevordert sociale cohesie en versterkt gemeenschappen, wat leidt tot een veilige en ondersteunende omgeving voor iedereen.

Door zich te richten op deze 3 focusgebieden draagt Stichting Aurelia bij aan een duurzamere en gezondere wereld en een levendige, inclusieve, veerkrachtige en gezonde samenleving.

Aurelia zal, door een doelmatig beheer van haar vermogen, haar vermogen, anders dan eventueel te verkrijgen stamvermogen, en de jaarlijkse inkomsten uit haar vermogen aanwenden voor het doen van giften aan diverse goede doelen die aansluiten bij voren omschreven doelen van Aurelia.

De activa van Aurelia zullen voornamelijk bestaan uit beleggingen.

Stichting Aurelia heeft geen winstdoelstelling.

C. Bestuur

Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden: een voorzitter, een penningmeester en een secretaris. Bij oprichting is V.J. (Valentijn) van Noorle Jansen benoemd tot voorzitter, C.C.Th. (Christine) Rietberg benoemd tot penningmeester en L. (Linda) Dudink tot secretaris van het bestuur.

Het bestuur wordt benoemd, ontslagen en indien nodig geschorst door het bestuur.

De bestuurders voldoen, en dienen ook in de toekomst te allen tijde te voldoen, aan de integriteitseisen. Geen van de bestuursleden kan over het vermogen beschikken alsof het zijn of haar eigen vermogen is.

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Hoewel toegestaan volgens de statuten is besloten dat bestuurders ook geen vacatiegeld ontvangen. Onkosten kunnen aan de bestuurders worden vergoed.

Tot de taakstelling van het bestuur behoort het nemen van besluiten en het vertegenwoordigen van de Stichting. Alle handelingen van het bestuur moeten passen binnen de doelstelling van de Stichting.

Het bestuur heeft naast het besturen en vertegenwoordigen van de Stichting onder meer de volgende taken:

1. Het bestuur zorgt ervoor dat het beleidsplan actueel is. Dat doet het bestuur door het beleidsplan op regelmatige basis tegen het licht te houden en aan te passen wanneer dat nodig is;
2. Het bestuur voert een administratie waaruit ten minste blijkt (i) of en zo ja, welke bedragen per beleidsbepaler zijn betaald aan onkostenvergoeding, vacatiegelden en overige betalingen, (ii) welke kosten de Stichting heeft gemaakt, (iii) wat de aard en omvang zijn van de inkomsten en het vermogen van de Stichting en (iv) wat de uitgaven en bestedingen zijn van de Stichting, en
3. In samenspraak met een externe vermogensbeheerder of - adviseur zal het bestuur een beleggingsbeleid opmaken, vaststellen en uitvoeren ten einde de gelden van de Stichting doelmatig te beleggen en beheren.

D. Vermogen en Uitkeringsbeleid

De Stichting heeft thans nog geen vermogen. De bankrekening op naam van Stichting is onlangs geactiveerd (op 25 november 2024). Het rekeningnummer is NL86 ABNA 0138 9993 33. Zodra Stichting Aurelia vermogen heeft, zal zij de inkomsten uit haar vermogen en haar vermogen anders dan eventueel stamvermogen besteden conform haar doelstelling.

Stichting Aurelia verricht geen activiteiten ter verwerving van gelden onder het brede publiek. De Stichting richt zich op giften van direct betrokkenen.

Het uitkeringsbeleid zal worden bepaald door (i) de ontwikkeling van het door de Stichting te beheren vermogen, (ii) eventueel te ontvangen giften en (iii) de inflatieontwikkeling. Het eventuele stamvermogen zal in reële termen in stand worden gehouden.

De statuten van de Stichting bieden de Stichting de ruimte om projecten te ondersteunen, mits deze projecten een of meer doelen van de Stichting nastreven. Gezien de huidige ontwikkelingsfase van de stichting is ervoor gekozen om onze middelen en inspanningen vooralsnog volledig te richten op het financieel ondersteunen van andere algemeen nut beogende instellingen (ANBI's) die een of meer doelen van de Stichting nastreven. Deze keuze sluit niet alleen aan bij het doel van de Stichting, maar stelt Aurelia ook in staat om op een efficiënte en doelgerichte manier bij te dragen aan bestaande initiatieven die reeds bewezen impact hebben. Het stelt de Stichting bovendien in staat om haar middelen zorgvuldig in te zetten en tegelijkertijd ervaring en expertise op te bouwen.

Op de langere termijn zou de Stichting haar rol uit kunnen breiden naar het ondersteunen van projecten, al dan niet van maatschappelijke organisaties, die een of meer doelen van de Stichting nastreven. Indien en voor zover deze stap wordt gezet, zal de Stichting een helder beleidskader ontwikkelen waarin onder meer wordt vastgelegd hoe zij projecten

selecteert, monitort en evalueert. Dit beleid zal aansluiten bij het doel en de kernwaarden van de Stichting, en ervoor zorgen dat alle activiteiten blijven bijdragen aan het algemeen nut.

In bedoeld beleid zal in ieder geval worden vastgelegd:

- op welke manier projecten worden geselecteerd, waarbij elk geselecteerd project in ieder geval een of meer doelen van de Stichting na dient te streven.
- dat van ieder mogelijk te ondersteunen project een projectomschrijving en een heldere begroting wordt opgevraagd, welke stukken worden beoordeeld door het bestuur en worden besproken in een bestuursvergadering. Indien het bestuur dit nodig acht, kunnen aanvullende informatie of documenten ter akte van het project opgevraagd worden.
- dat een donatieovereenkomst tussen de Stichting en elk te ondersteunen project wordt opgesteld, waarin de bestedingsruimte van de door de Stichting aan het project beschikbaar gestelde financiële middelen wordt omschreven. De in deze bestedingsopdracht eventueel overeen te komen bestedingsvrijheid kan niet ruimer zijn dan de doelen van de Stichting.
- dat – indien (een deel van) de financiële ondersteuning van een project niet wordt besteed door het project - (het betreffende deel van) de ondersteuning binnen een redelijke termijn wordt teruggestort aan de Stichting. Ook dit zal vastgelegd worden in de betreffende donatieovereenkomst.
- Dat in elke donatieovereenkomst afspraken worden gemaakt over het opmaken van voortgangsrapportages door het project gedurende de uitvoering van het betreffende project. Hetzelfde geldt voor een eindrapportage na afronding van het project.

Met deze gefaseerde aanpak bouwt de Stichting niet alleen aan een sterke basis, maar bewaakt zij ook de kwaliteit, effectiviteit en duurzaamheid van haar toekomstige activiteiten.

E. Beleggingsbeleid

De beleggingsdoelstelling van de Stichting is gericht op prudentie en zorgvuldig beheer van de beschikbare middelen, met als doel het behoud van kapitaal op lange termijn.