

STATUTENWIJZIGING STICHTING

van:

Stichting Westfriesland Fonds,
gevestigd te Enkhuizen.

Notarissen

mr. K.Th.J. van Duin RB
mr. H.W. van der Horst
mr. S.C.C. van Viersen-Specht

Kandidaat-notarissen

mr. M.C.G. Katje-Bijman
mr. C.V.M. Ruitenber

Vestiging Grootebroek

Burgemeester Schrijnderlaan 2
1613JW Grootebroek

Vestiging Enkhuizen

Zuiderkerkplein 9
1601 HK Enkhuizen

0228 512444

info@wfonotarissen.nl
www.wfonotarissen.nl

NL69 RABO 0372854397

KVK 37147036
BTW NL820257734 B01



85942VD/RB

STATUTENWIJZIGING
STICHTING WESTFRIESLAND FONDS

Heden, vier september -----
tweeduizend zes en twintig verschenen voor mij, mr. Kees Theodoor Jozef van Duin, ---
notaris te Enkhuizen: -----

1. mevrouw _____, geboren te _____ op _____
_____, wonende te _____, gemeente _____,
_____; -----
2. de heer _____, geboren te _____ op _____
_____, wonende te _____, gemeente _____
_____; -----
3. de heer _____, geboren te _____ op _____
_____, wonende te _____, gemeente _____
_____; -----

- ten deze handelend als respectievelijk voorzitter, secretaris en penningmeester van de
stichting: **STICHTING WESTFRIESLAND FONDS**, gevestigd te Enkhuizen, feitelijk -----
gevestigd aan de Molenweg 5 te 1601 SR Enkhuizen, ingeschreven in het -----
handelsregister onder nummer 41234542, hierna te noemen: 'de Stichting' en als -----
zodanig bevoegd op grond van de statuten van de Stichting de statutenwijziging bij --
notariële akte vast te leggen. -----

De verschenen personen hebben mij, notaris, het volgende verklaard: -----

INLEIDING-----

1. De Stichting is opgericht op twintig juli achttienhonderdachtien (20-07-1818). --
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op ---
twintig juli tweeduizend twintig (20-07-2020) verleden voor mr. Kees Theodoor --
Jozef van Duin, notaris te Enkhuizen. -----
3. Het bestuur van de Stichting heeft op een mei tweeduizend zes en twintig (01-05-
2026) besloten de statuten te wijzigen. -----
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. -----

STATUTENWIJZIGING-----

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke -
ingang als volgt: -----

STATUTEN-----

Artikel 1 – Naam en zetel-----

1. De naam van de stichting is: **Stichting Westfriesland Fonds**.-----



2. De stichting is gevestigd te Enkhuizen.-----

Artikel 2 – Doel -----

1. De stichting heeft als doel: -----

Het verhogen van de kwaliteit van de samenleving ondermeer door het al dan niet met financiële en/of operationele steun van anderen (natuurlijke of ----- rechtspersonen) verlenen van (financiële) steun aan- of het zelf realiseren van- -- projecten of doelen van algemeen maatschappelijk belang met een ideële en/of -- sociale strekking. -----

Onder algemeen maatschappelijk belang zoals hiervoor bedoeld wordt ten minste begrepen het belang op sociaal maatschappelijk gebied, alsmede op het gebied van educatie, gezondheid en welzijn, kunst en cultuur, natuur en milieu, sport en ---- vrijetijdsbesteding.-----

De stichting spant zich in om de opbrengst van het haar ter beschikking staande - vermogen zo doelmatig mogelijk op evenwichtige wijze te besteden.-----

2. De stichting beoogt het algemeen nut. -----

3. De stichting heeft geen winstoogmerk.-----

4. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- het bij de akte van oprichting afgezonderde vermogen en de revenuen ----- daarvan; -----
- abonnementsbijdragen; -----
- subsidies en donaties; -----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- andere verkrijgingen en baten; en -----
- het beleggen in middelen.-----

Artikel 3 – Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste zeven - (7) bestuursleden. -----

Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast door een bestuursbesluit genomen -- met tenminste twee/derde meerderheid in een vergadering waarin tenminste ---- twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. -----

Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester aanwijzen. -----

Een bestuurder kan meer van deze functies vervullen. -----

2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.-----

3. Geen van de bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben.

4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van telkens vier (4) jaar. Zij zijn --- daarna aansluitend herbenoembaar voor - en de eerste periode kan maximaal ---- worden verlengd met - een termijn van twee maal vier (4) jaar.-----

5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.-----



6. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur. -----
Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt ----
gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of
de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende ----
bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie ----
maanden duren. -----
Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra -----
vereisten die zijn opgenomen in artikel 6 lid 4. -----
Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier --
weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop --
van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. -----
7. Een bestuurder verliest zijn functie:-----
a. door zijn overlijden, onder curatelestelling of wanneer over zijn vermogen of -
persoon een bewindvoerder, mentor of curator wordt aangesteld; -----
b. door zijn vrijwillig aftreden;-----
c. wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het ---
kader van de Schuldsaneringsreling natuurlijke personen op hem van -----
toepassing wordt verklaard of hij surséance van betaling verkrijgt; -----
d. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
e. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten ----
minste twee in getal;-----
f. bij het bereiken van de vijfenzeventig (75) jarige leeftijd; en -----
g. door het verstrijken van de periode als hiervoor in lid 4 van dit artikel vermeld.
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, -
of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. -----
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor
onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. -----
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke --
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig --
uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan
worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een ----
andere periode van toepassing is. -----

Artikel 4 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming -----

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. ---
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij -
deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat
het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden -----
behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een ----
termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de ----
vergadering niet meegerekend. -----
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt,
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs ----
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.



3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.-----
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de ----- vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om - zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde - volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. -----
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering ----- vertegenwoordigen.-----
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. -----
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden - de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de ----- uitgebrachte stemmen.-----
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, is het voorstel ook verworpen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij --- daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het - belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende ----- bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de ----- besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten ----- grondslag liggen. -----

Artikel 5 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten -- vergadering -----

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. -----
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de -- vergaderingen worden gehouden.-----
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering - over de uitslag van een stemming is beslissend.-----
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de ----- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de ----- meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -----
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke -- stemming.-----
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen ----- gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen ---- persoon. -----



De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend. -----

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. -----
Een besluit is dan genomen als alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben ----
verklaard. -----
Als in deze statuten staat dat een besluit in een vergadering genomen wordt, ----
ongeacht of hiervoor een bepaald aanwezigheidsquorum of bepaalde meerderheid
is voorgeschreven, kan het besluit ook buiten vergadering genomen worden. Ook -
dan geldt dat het besluit alleen genomen is als alle bestuurders zich schriftelijk --
vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede
begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar -
bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle -
bestuurders bekend heeft gemaakt. -----

Artikel 6 – Bestuur: taken en bevoegdheden -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling
van de hem opgedragen taak. -----
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles --
met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die -----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te ----
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op
zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van
de stichting kunnen worden gekend. -----
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan -
van overeenkomsten van geldleen, al dan niet met zekerheidstelling. -----
Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten ----
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar kan verbinden, zich ---
voor een derde sterk maken of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een -
derde verbinden. -----
3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden ---
aanvaard. -----
4. Een besluit van het bestuur: -----
- tot schorsing of verlenging van schorsing van een bestuurder; of -----
- tot ontslag van een bestuurder; -----
wordt genomen in een vergadering waarin alle overige bestuurders daartoe -----
besluiten, ten minste twee in getal. -----

Artikel 7 – Bestuur: vertegenwoordiging -----

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting is het gehele bestuur bevoegd. -----



De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk --
handelende bestuurders, van wie ten minste één de voorzitter, de secretaris of de --
penningmeester moet zijn. -----

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het ---
bestuur uit één bestuurder bestaat. -----

2. De in het vorige lid van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en ---
bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook als tussen de ---
stichting en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat. -----
3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende --
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als -----
afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Artikel 8 – Boekjaar; verslaggeving -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar -
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op ----
papier te stellen. -----

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin
bedoelde termijn aan alle bestuurders. -----

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in ----
artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat --
geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het -
kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. ----

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten -
en lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem -
aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. ---
Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft
de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de -
stukken. -----

4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening ----
wordt vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de ---
stukken als bedoeld in lid 2. -----

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een -----
handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken --
vermeld. -----

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten -----
hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. -----

Artikel 9 – Reglementen -----

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden --
regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering
van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. ---
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. -----



2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het
van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het ---
besluit werd genomen. -----

Artikel 10 – Statutenwijziging -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.-----
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een -----
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het ---
vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die ---
vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder
dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe -----
vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een -----
meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht -
het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. -----
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de -----
oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst --
van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. -----
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.-----
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip,
maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.-----
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. -----
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als ---
afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. -----

Artikel 11 – Fusie; splitsing; omzetting -----

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 ---
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in
een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde
in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige -----
toepassing, onverminderd de eisen van de wet. -----

Artikel 12 – Ontbinding en vereffening -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel ---
mogelijk van overeenkomstige toepassing. -----
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een -----
eventueel batig saldo. Deze bestemming moet zo veel mogelijk in -----
overeenstemming zijn met het doel van de stichting. -----
Indien de stichting kwalificeert als een "Algemeen Nut Beogende Instelling", dient
het batig saldo verplicht te worden besteed ten behoeve van een Algemeen Nut --
Beogende Instelling met een gelijksoortige doelstelling. -----
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor -
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. --



Artikel 13 – Slotbepaling

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

BIJLAGE

Aan deze akte is het volgende stuk vastgemaakt:

- notulen vergadering bestuur.

SLOT

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend.

De identiteit van de verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld.

WAARVAN AKTE is verleden te Enkhuizen op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen en het geven van een toelichting hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.

VOOR AFSCHRIFT



Verslag van de bestuursvergadering van de Stichting Westfriesland Fonds, gehouden op vrijdag 1 mei 2026 om 17:00 uur in het kantoor aan de Molenweg 5 te Enkhuizen.

Aanwezig zijn:

 (voorzitter),  (secretaris) en  (penningmeester).

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en heet allen hartelijk welkom.

2a. Behandeling en vaststelling van het verslag van de vergadering van 20 maart 2026.

Het verslag wordt, zonder op- of aanmerkingen, ongewijzigd vastgesteld.

2b. Actielijst van 20 maart 2026.

De actielijst van 20 maart 2026 wordt besproken. De actiepunten 1, 2, 4 en 5 zijn afgerond en kunnen van de actielijst worden gehaald. De overige punten blijven staan.

3. Ingekomen stukken.



4. Mededelingen.



5. Vaststellen en ondertekening jaarrekening 2025 & decharge verlenen aan de leden van het dagelijks bestuur.



6. Mededelingen van de penningmeester.



7. FIN.



8. Statutenwijziging.

Het bestuur besluit om de volgende wijzigingen in de statuten aan te brengen:

A.

Artikel 2 (Doel):

In artikel 2 lid 4 “het beleggen in middelen” toe te voegen. Artikel 2 lid 4 komt daarmee als volgt te luiden:

“4. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- het bij de akte van oprichting afgezonderde vermogen en de revenuen daarvan;*
- abonnementsbijdragen;*
- subsidies en donaties;*
- schenkingen, erfstellingen en legaten;*
- andere verkrijgingen en baten; en*
- het beleggen in middelen.”*

B.

Artikel 3 lid 1 (Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag):

Het zinsdeel “vijf (5)” vervangen door: “drie (3)”. Hiermee komt het gehele artikellid als volgt te luiden:

“Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) en ten hoogste zeven (7) bestuursleden. Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast door een bestuursbesluit genomen met tenminste twee/derde meerderheid in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen.

Een bestuurder kan meer van deze functies vervullen.”

C.

Artikel 4 lid 6 (Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming):

Artikel 4 lid 6 in zijn geheel te wijzigen. Hiermee komt het gehele artikellid als volgt te luiden:

"In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.

Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekke meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, is het voorstel ook verworpen."



D.

Een nieuw artikel 13 toevoegen:

"Artikel 13 - Slotbepaling

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur."

Voor het laten verwerken van bovenstaande wijzigingen zal naar WFO Notarissen te Enkhuizen worden gegaan.

9. Overzicht aanvragen.

[Redacted content]

10. Rondvraag.

[Redacted content]

11. Datum volgende vergadering.

[Redacted content]

12. Sluiting.

De voorzitter bedankt iedereen voor hun inbreng en sluit de vergadering.

Enkhuizen, 26 juni 2026,

[Redacted signature] voorzitter.

[Redacted signature] secretaris.