

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Fainell

Nummer Kamer van Koophandel (*)

8 1 8 9 6 5 5 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Woudenbergseweg 13, 3953 ME MAARSBERGEN

Telefoonnummer

0651179568

E-mailadres

aleidvanbeuningen@gmail.com

Website (*)

https://fondseninnederland.nl/fonds/stichting-fainell

RSIN (**)

Actief in sector (*)

Natuur en milieu

Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

3

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
M.A.L. van Beuningen	voorzitter
A.S.C. van Beuningen-Hamming	secretaris
O.M.C. Prakken	penningmeester

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek

☐ Alleenstaande ouders

☐ Analfabeten

☐ Chronisch zieken

☐ Dak- en thuislozen

☐ Dieren

☐ Gedetineerden

☐ Gelovigen

☐ Gemeenschappen

☐ Jongeren

☐ Kinderen

☐ Lhbtqi+

☐ Mensen met een beperking

☐ Milieu

☐ Minderheden

☐ Minima

☒ Natuurgebieden

☐ Oceanen en zeeën

☐ Ouderen

☒ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld

☒ Slachtoffers van natuurrampen

☐ Slachtoffers van oorlog

☐ Slachtoffers van seksueel misbruik

☐ Studenten

☐ Verslaafden

☐ Vluchtelingen

☒ Vrouwen en meisjes

☐ Werklozen

☒ Wildlife

☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Stichting Fairnell heeft als doelstelling het verlenen van financiële ondersteuning aan algemeen nut beogende instellingen of andersoortige organisaties in binnen- en buitenland, die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend ten doel hebben het organiseren van projecten of activiteiten gericht op de volgende twee thematische gebieden:

1-Natuur en duurzaamheid.

2-Sociale inclusie.

Het bestuur streeft ernaar jaarlijks ongeveer gelijke percentages van het schenkingsbudget te besteden aan de twee genoemde aandachtsgebieden. De voorkeur wordt gegeven aan een beperkt aantal giften aan een beperkt aantal projecten, waarbij een langdurige samenwerking wordt aangegaan met partnerorganisaties om te werken aan het bereiken van de gestelde doelen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Om haar doelstelling na te streven en te bereiken zal de stichting projecten gaan ondersteunen, die met hun activiteiten bijdragen aan de door het bestuur voor beide themagebieden opgestelde Theory of Change. Deze beschrijft de verandering die de stichting op het betreffende gebied beoogt; en de interventies waarmee deze verandering in gang kan en zal worden gezet.

1. Natuur en duurzaamheid -- Themagebied: Natuurbehoud en -bescherming, natuurontwikkeling en verduurzaming. Doelstelling: Synergie tussen economie en ecologie. Door het opleiden en stimuleren van een (lokale) gemeenschap rondom kwetsbare natuur, kan bescherming en beheer worden gecombineerd met een duurzaam verdienmodel. Door hierop te sturen ontstaat synergie tussen de sociaaleconomische ontwikkeling van de gemeenschap en natuurbescherming.

2. Sociale inclusie -- Themagebied: Bevorderen van kansengelijkheid op sociaal, economisch, maatschappelijk en cultureel gebied. Doelstelling: Door werken echt mee kunnen doen. Door het financieren van de opleiding van kwetsbare personen/groepen, ontstaan of verbeteren hun kansen op de arbeidsmarkt.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting ontvangt voor haar activiteiten jaarlijks een uitkering uit het familiebedrijf.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Projecten gericht op die interventies komen in aanmerking voor financiële ondersteuning uit de stichting, het gaat hierbij primair om giften.

Stichting Fairnell werkt proactief, dus zal op eigen initiatief projectorganisaties uitnodigen een aanvraag in te dienen.

Er worden daarnaast geen andere aanvragen in behandeling genomen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://fondseninnederland.nl/fonds/stichting-fairnell>

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De penningmeester ontvangt een vergoeding, zijnde vacatiegeld, welke voldoet aan de fiscale richtlijnen zoals door de Belastingdienst vastgesteld.

De overige bestuursleden werken onbezoldigd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Het bestuur is in 2025 vier keer samengekomen en er is onder andere gesproken over de projecten waaraan is en zal worden bijgedragen.

De stichting selecteert zelf projecten en neemt alleen aanvragen van organisaties in behandeling die ze zelf benaderen. Daarnaast kan het bestuur eenmalige giften doen zonder dat daarvoor een aanvraag is gedaan.

In 2025 zijn uitbetalingen gedaan aan The Hunger Project, Bontius Stichting en Stichting Vrienden van het UMC gedaan. Daarnaast een drietal kleine eenmalige giften.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

2Balans

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

31-12-2025

31-12-2024 (*)

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€ 98000	€ 131000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€	€	Overige reserves	€ 516	€ -24255
	€	€		€ 98516	€ 106745
Vorraden	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 115750	€ 100000	Voorzieningen	€	€
Effecten	€	€	Langlopende schulden	€	€
Liquide middelen	€ 2090	€ 8611	Kortlopende schulden	€ 19324	€ 1866
	€ 117840	€ 108611		€ 117840	€ 108611
Totaal	€ 117840	€ 108611	Totaal	€ 117840	€ 108611

De vordering per 31/12/2025 betreft een nog te ontvangen schenking van het familiebedrijf.

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten

2025

2024 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

0

€

0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

70000

+

€

+

Giften

€

70000

€

0

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

€

+

+

Som van alle baten

€

70000

€

0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekte subsidies & giften

€

73250

€

85302

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

222

€

192

Overige lasten

€

4757

+

€

6317

+

Som van de lasten

€

78229

€

91811

Saldo van baten en lasten

€

-8229

€

-91811

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De overige lasten hebben betrekking op de administratieve en secretariële werkzaamheden (voor o.a. het verwerken van de administratie, het opstellen van de jaarrekening en het verwerken van de ontvangen aanvragen), contributie aan de branchevereniging en vacatiegeld voor het bijwonen van bestuursvergaderingen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://fondseninnederland.nl/fonds/stichting-fairnell>