



ELJA
Foundation

JAARVERSLAG

2024

Stichting ELJA Foundation

Laren

INHOUDSOPGAVE

1.	Bestuursverslag.....	3
1.1	Algemeen.....	3
1.2	Doelstelling	3
1.3	Verslag van activiteiten	3
1.4	Vermogen en financiële positie.....	5
1.5	Risicomanagement	5
1.6	Toekomst	6
1.7	Bestuur	6
2.	Jaarrekening.....	7
2.1	Balans	7
2.2	Staat van Baten en Lasten	8
2.3	Kasstroomoverzicht	9
2.4	Toelichting behorende bij de jaarrekening.....	10
2.5	Toelichting op de balans.....	12
2.6	Toelichting op de staat van baten en lasten.....	15
2.7	Ondertekening van de jaarrekening	17
3.	Overige gegevens.....	18

1. BESTUURSVERSLAG

1.1 ALGEMEEN

De Stichting ELJA Foundation is per notariële akte opgericht op 27 oktober 2021. De Stichting is statutair gevestigd te (1251 HE) Laren, aan de Torenlaan 5. De Stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84324449 (RSIN: 863170250) en is door de fiscus erkend als algemeen nut beogende instelling ("ANBI").

1.2 DOELSTELLING

De ELJA Foundation is een filantropisch fonds dat innovatieve programma's ontwikkelt met culturele organisaties op het terrein van de podiumkunsten en beeldende kunst, waardoor kinderen en jongeren met verschillende leefwerelden beter worden voorbereid op hun toekomst en meer met elkaar verbonden raken.

De ELJA Foundation initieert, co-creëert en financiert projecten voor kinderen en jongeren van 4 t/m 18 jaar, in Nederland en Caribisch Nederland. Daarnaast dragen we bij aan onderzoek en deskundigheidsbevordering middels onze Academy. Zó investeert de ELJA Foundation in nieuwe generaties.

1.3 VERSLAG VAN ACTIVITEITEN

Het verslag van de activiteiten betreft het jaar 2024.

In 2024 zet de groei van de ELJA Foundation onverminderd door, met nieuwe projecten, impactonderzoek en de ontwikkeling van nieuwe initiatieven. De projecten en programma's volgen de programmalijnen die in 2022 zijn ingezet, als volgt:

Founder Projects	: Grootse, levensveranderende projecten
ELJA Connects	: Innovatieve projecten in co-creatie met het culturele veld
ELJA Fund	: Aanvraagloket voor culturele organisaties
ELJA Academy	: Onderzoek, leadership en deskundigheidsbevordering

Op 13 juni 2024 vindt het spectaculaire eindconcert plaats van de eerste editie van het Founder Project Sing & Dance UP! Na 15 weken zang- en dansles, komen 5.000 kinderen samen in de Brabanthallen om, begeleid door Nederlandse sterren, het grootste koor van Nederland te vormen: het evenement is een groot succes. In september start de werving voor de tweede editie van de Sing & Dance UP! die wederom met Méér Muziek in de Klas wordt uitgevoerd. De ontwikkeling van het Founder Project The Music Game met het Koninklijk Concertgebouworkest en Accenture Song gaat -na een onderzoeksfase- per september van start, de release staat gepland in het voorjaar van 2025. De pilot Future Village – The Take Off (werktitel voorheen: Future Ryders) verloopt zeer succesvol, met een geslaagd eerste mini-festival begin september 2024. De voorbereidingen voor het vervolg van dit derde Founder Project verlopen voorspoedig, en het eerste grote Future Village Festival zal plaatsvinden in september 2025. Tevens initieert de ELJA Foundation een vierde Founder Project: ELJA Art Courts. Na een intensief aanlooptraject en gedegen voorbereiding worden in december 2024 de eerste overeenkomsten gesloten met vier organisaties in Nederland.

In 2024 starten 7 nieuwe ELJA Connects projecten. Dit brengt het totaal op 14 samenwerkingen met de volgende organisaties: Groninger Museum, ISH Dance Collective, MAAS Theater/Dans/Podium, Amsterdam Museum, WETTER, H'ART Museum, Leerorkest, -een samenwerking van- Muziekgebouw aan 't IJ & BIMHUIS, SALLY Dansgezelschap Maastricht, Museum van de Geest, Holland Festival, Hiphophuis, Arcadia en Stichting Bühnenbiest.

De aanvragen via het loket ELJA Fund blijven toenemen. Steeds meer partijen uit het hele land -inclusief het Caribisch gebied- weten de ELJA Foundation te vinden. Aanvragende partijen toetsen graag via speeddates met programmamanagers of hun project voldoet aan de criteria voor een ELJA Fund bijdrage, die tussen de 10.000 en 35.000 euro kan bedragen. Verdeeld over drie aanvraagrondes, hebben in 2024 in totaal 79 organisaties positief nieuws ontvangen over hun aanvraag bij ELJA Fund. De Foundation heeft in totaal sinds de start van de programmatische Founder Projects, ELJA Connects en ELJA Fund in ruim 150 programma's geparticipeerd.

Naast het mogelijk maken van programma's en projecten door middel van financiële ondersteuning, wordt er middels de Academy onderzoek verricht en deskundigheidsbevordering geboden aan culturele organisaties die zich bewegen binnen het gedachtegoed van de Foundation. In 2024 worden verschillende impactonderzoeken uitgevoerd bij de Founder Projects en ELJA Connects, door Erasmus Impact Centre en Impact House | Grant Thornton. Met impactonderzoek beoogt de ELJA Foundation inzicht te krijgen in welke kunstprojecten en initiatieven een positief effect hebben op meer verbinding tussen kinderen en jongeren met verschillende leefwerelden. Van de afgeronde impact onderzoeken worden eindrapportages opgeleverd door de onafhankelijke onderzoeksbureaus. Ook geeft de ELJA Foundation een Impact Factsheet van het onderzoek naar de Sing & Dance UP! uit. De publicatie wordt, zowel digitaal als in print, breed verspreid binnen het netwerk van de ELJA Foundation en Méér Muziek in de Klas.

Op 27 maart 2024 wordt een *ELJA MeetUp* over het thema 'jongerenparticipatie' georganiseerd: een bijeenkomst vol inspiratie, deskundigheidsbevordering & ontmoeting voor het partnernetwerk van de ELJA Foundation, bestaande uit ruim 100 culturele organisaties. De Meet Up wordt zeer enthousiast ontvangen door het veld.

Een tweede *ELJA MeetUp* op 11 december 2024, ditmaal met het thema 'Het lerend netwerk', vindt plaats bij partner H'ART Museum. Naast een plenair programma met o.a. een zangworkshop van ZO! Gospel Choir, bestaat het middagprogramma uit verschillende intervisie sessies. Partners inspireren elkaar en delen kennis over succesfactoren in het realiseren van kunstprojecten voor kinderen en jongeren.

Binnen de activiteiten van de Academy verschijnen ook nieuwe afleveringen van de podcastserie *Young at Art Radio* met Tania Kross (operazangeres en winnaar Johannes Vermeerprijs), Dirk de Wachter (hoogleraar psychiatrie en auteur), Paulo Zuben (Directeur van het Conservatorium van São Paulo) en Renzo Martens (kunstenaar & vertegenwoordiger van Nederland tijdens de Biënnale van Venetië 2024).

ELJA Young, de jongerenraad van de ELJA Foundation breidt dit jaar uit naar 14 leden. De jongerenraad komt regelmatig bij elkaar, op bijzondere plekken zoals Tivoli Vredenburg, Muziekgebouw aan 't IJ en de Nationale Opera & Ballet. De jongeren denken onder andere mee over de ontwikkeling van Founder Project de Music Game met het Koninklijk Concertgebouworkest en over het Future Village festival. Ze geven advies aan de partners van de ELJA Foundation middels speeddates én ze krijgen workshops van onder andere artiest Babs op de Beat en SoundLAB (een concept van Muziekgebouw aan 't IJ).

Het team start in 2024 met zes vaste medewerkers, vier fulltime en twee parttime: de directeur, een hoofd development, 3 programmamanagers en een officemanager. In december 2024 maakt directeur Janneke van der Wijk bekend dat zij de ELJA Foundation per 1 maart 2025 zal verlaten, voor een functie als directeur Publiek bij het Rijksmuseum. Het bestuur besluit hoofd development en plaatsvervangend directeur Astrid Rose per 1 maart 2025 aan te stellen als directeur van de ELJA Foundation.

De samenstelling van het bestuur is in 2024 gewijzigd. De heer David Veerbeek (Beerensteyn Partners B.V.) neemt per 31 augustus 2024 afscheid van het bestuur. Per 1 september treedt de heer Aernout van der Gaag toe tot het bestuur. Eind 2024 is de samenstelling van het bestuur als volgt: Mevrouw Els Blokker-Verwer is voorzitter, naast bestuursleden mevrouw Ineke van der Ouderaa, de heer Jan Deiters en de heer Aernout van der Gaag. De heer Roland van Kralingen blijft aan als technisch voorzitter. Hij maakt geen onderdeel uit van het bestuur. Per 29 januari 2025 treedt Marjan Hammersma toe tot het bestuur. Per 1 maart 2025 treedt ook Janneke van der Wijk toe als bestuurslid.

1.4 VERMOGEN EN FINANCIËLE POSITIE

De activiteiten worden gefinancierd door middel van donaties. Bij de oprichting van de stichting rustte op een deel van deze donaties de voorwaardelijke verplichting om deze als stamkapitaal in stand te laten en uitsluitend het rendement daarvan aan te wenden ter verwezenlijking van de doelstellingen. Het bestuur besluit in 2025 deze voorwaardelijke verplichting te laten vervallen, en ook het stamkapitaal aan te wenden voor de activiteiten van de stichting.

1.5 RISICOMANAGEMENT

De ELJA Foundation beoogt projectgerelateerde risico's te beperken door het maken van heldere afspraken met samenwerkingspartners. Daarbij wordt aandacht besteed aan zowel integer handelen, transparantie, reputatie, imago alsook financiële aspecten. Een Verklaring Omtrent Gedrag is verplicht voor alle betrokken eigen medewerkers en die van samenwerkingspartners.

Om veranderende wet- en regelgeving bij te houden schakelt de ELJA Foundation deskundigen in en heeft zij zich als lid aangesloten bij FIN, de branchevereniging van fondsen en foundations.

1.6 TOEKOMST

In 2024 is ingezet op de uitvoering en voortgang van de eerste drie grote Founder Projects, alsmede de ontwikkeling van een nieuw, vierde Founder Project. Al deze projecten vinden verder doorgang in 2025. Voor een aantal andere grote projecten, zoals twee ELJA kinderboeken (en evt. documentaire) en impactonderzoek en -trainingen voor partners, zijn de besluiten aan het einde van het laatste kwartaal 2024 definitief genomen, waardoor de daadwerkelijke toekenningen of opdrachten pas in het voorjaar van 2025 kunnen worden gefinaliseerd. Een samenwerking voor het Caribisch gebied is in de laatste fase, de start is gepland voor de eerste helft van 2025. Voorts is de vraag bij ELJA Fund projecten gestegen, en zal deze -gezien het huidige politieke klimaat- hoogstwaarschijnlijk nog meer toenemen. Er is daarom voor gekozen om een deel *nog te verdelen projectgelden 2024* te reserveren en toe te voegen aan de begroting 2025*, om zo te kunnen voldoen aan deze toenemende vraag.

De begroting voor 2025 ziet er op hoofdlijnen als volgt uit:

FOUNDER PROJECTS	€ 2.050.000
ELJA CONNECTS	€ 1.274.000
ELJA FUND	€ 985.000
ELJA CARIBISCH DEEL KONINKRIJK	€ 300.000
NOG TE VERDELEN PROJECTGELDEN	€ 750.000
ELJA ACADEMY	€ 300.000
ELJA INTERN PROJECTGERELATEERD	<u>€ 763.000</u>
SUBTOTAAL PROGRAMMA'S	€ 6.422.000
ELJA INTERN OVERHEAD	<u>€ 845.000</u>
TOTAAL	€ 7.267.000

**Uit de begroting 2024 volgt dat het positieve resultaat over 2024 € 1.234.696 bedraagt. Dit is het verschil tussen de cumulatieve doelstelling 2024 en de gerealiseerde uitgaven. Dit positieve verschil is toegevoegd aan de begroting 2025.*

1.7 BESTUUR

Het bestuur heeft in 2024 vijf keer vergaderd. Per ultimo 2024 bestond het bestuur van de Stichting uit de onderstaande personen:

Voorzitter:	Mevrouw Els Blokker-Verwer (Founder)
Penningmeester	De heer Aernout van der Gaag
Secretaris:	Mevrouw Ineke van der Ouderaa (Masterton B.V.)
Lid:	De heer Jan Deiters

2. JAARREKENING

2.1 BALANS

(na resultaatverdeling)

Activa	31 december 2024		31 december 2023
	€	€	
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2.5.1	2.036.332	2.070.696
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	2.5.2	75.521	24.019
Liquide middelen	2.5.3	34.210.011	24.164.130
		34.285.532	24.188.149
		36.321.864	26.258.845
		€	€
Vermogen	2.5.4		
Continuïteitsreserve		30.086.157	21.163.334
Bestemmingsreserve MVA		2.036.333	2.070.696
Bestemmingsreserve projecten		1.788.078	1.933.284
		33.910.568	25.167.314
Langlopende schulden	2.5.5	6.000	5.200
Kortlopende schulden	2.5.6	2.405.296	1.086.331
		36.321.864	26.258.845

2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN

		2024 Realisatie	2024 Begroting	2023 Realisatie
		€	€	€
Baten	2.6.1			
Donaties		15.000.000	15.000.000	15.000.000
Overige inkomsten		37.024	30.000	28.000
Totaal baten		15.037.024	15.030.000	15.028.000
Lasten				
Kosten projecten	2.6.2	6.304.704	7.321.228	3.239.428
Personeelskosten	2.6.3	264.250	365.550	317.919
Corporate communicatie kosten	2.6.4	33.896	68.000	50.805
Afschrijvingskosten	2.5.1	34.364	32.000	34.364
Organisatiekosten	2.6.5	279.697	364.829	269.877
Totaal lasten		6.916.911	8.151.607	3.912.393
Saldo voor financiële baten en lasten		8.120.113	6.878.393	11.115.607
Financiële baten en lasten	2.6.6	623.140	-	215.466
Saldo baten en lasten		8.743.253	6.878.393	11.331.073
<u>Resultaatbestemming</u>				
Toevoeging/ onttrekking aan:				
Continuïteitsreserve		8.922.823		9.976.208
Bestemmingsreserve MVA		-34.364		16.316
Bestemmingsreserve projecten		-145.206		1.338.549
		8.743.253		11.331.073

2.3 KASSTROOMOVERZICHT

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	8.743.253		11.331.073	
Afschrijvingen materiële vaste activa	34.364		34.374	
Mutatie vorderingen en overlopende activa	-51.501		-18.401	
Mutatie kortlopende schulden	1.318.965		968.263	
Mutatie langlopende schulden	800		5.200	
		10.045.881		12.320.509
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie financiële vaste activa	-		-	
Mutatie beleggingen	-		-	
		-		-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa		-		-50.680
Mutatie geldmiddelen		<u>10.045.881</u>		<u>12.269.829</u>
<u>Toelichting op de geldmiddelen</u>				
Saldo liquide middelen per 31 december 2023		24.164.130		11.894.311
Saldo liquide middelen per 31 december 2024		34.210.011		24.164.130
		<u>10.045.881</u>		<u>12.269.819</u>

2.4 TOELICHTING BEHORENDE BIJ DE JAARREKENING

Algemeen

De Stichting ELJA Foundation is per notariële akte opgericht op 27 oktober 2021. De Stichting is statutair gevestigd te (1251 HE) Laren, aan de Torenlaan 5. De Stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84324449 (RSIN: 863170250) en is door de fiscus erkend als algemeen nut beogende instelling ("ANBI").

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Verslaggevingsstelsel

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en specifiek RJ 640 Organisaties zonder Winststreven en uitgaand van de continuïteitsveronderstelling.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van een verslagperiode van een jaar. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij in de onderstaande toelichting anders is vermeld.

Materiele vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op basis van de aanschafwaarde, onder aftrek van de afschrijvingen die zijn gebaseerd op de geschatte economische levensduur, rekening houdend met de restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschafwaarde minus de geschatte restwaarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Eventuele voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Tenzij anders vermeld staan de liquide middelen ter vrije beschikking van de stichting.

Vermogen

De continuïteitsreserve is vrij te besteden binnen het kader van de doelstelling van de stichting.

Schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal een jaar. De schulden worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT**Baten**

Ontvangsten en uitgaven worden tenzij hierna anders vermeld, in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben danwel wanneer zij zijn toegezegd. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat in de balans rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Donaties, giften en schenkingen worden verantwoord in het jaar waarin zij worden ontvangen of toegezegd.

Lasten

Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De toekenningen op aanvragen uit hoofde van de doelstelling van de Stichting worden als last verantwoord in het jaar waarin het besluit tot onvoorwaardelijke toekenning door het bestuur is genomen en gecommuniceerd aan de ontvangende partij. Voorwaardelijke toekenningsbesluiten worden als last verantwoord in het jaar waarin deze definitief worden toegekend. Voor de voorwaardelijk toegekende bedragen is een bestemmingsreserve projecten gevormd.

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Begroting

De begroting is opgesteld op hoofdlijnen. Dientengevolge is deze in de toelichting op de Staat van Baten en Lasten niet in alle gevallen verder uitgesplitst.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2.5.1 MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	Kantoorpand	Verbouwingen	Inventaris	Totaal
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	1.340.490	647.215	125.217	2.112.922
Cumulatieve afschrijvingen	-	26.674	15.552	42.226
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>	<u>1.340.490</u>	<u>620.541</u>	<u>109.665</u>	<u>2.070.696</u>
<i>Mutaties 2024</i>				
Investerings	-	-	-	-
Afschrijvingen	-	21.842	12.522	34.364
	<u>-</u>	<u>21.842</u>	<u>12.522</u>	<u>34.364</u>
 Boekwaarde per 31 december 2024				
Aanschafwaarde	1.340.490	647.215	125.217	2.112.922
Cumulatieve afschrijvingen	-	48.516	28.074	76.590
 Totaal	<u>1.340.490</u>	<u>598.699</u>	<u>97.143</u>	<u>2.036.332</u>

De afschrijvingstermijnen bedragen voor verbouwingen 15-40 jaar en voor inventaris 10 jaar.

2.5.2 VORDERINGEN EN OVERLOPENDE ACTIVA

De vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Nog te ontvangen bedragen	70.032	18.969
Vooruitbetaalde bedragen	<u>5.489</u>	<u>5.050</u>
	<u>75.521</u>	<u>24.019</u>

2.5.3 LIQUIDE MIDDELEN

De liquide middelen zijn direct opvraagbare banktegoeden opgenomen met een looptijd van maximaal 1 jaar. In 2024 zijn twee termijndeposito's afgesloten voor totaal EUR 22,9 mln.

2.5.4 VERMOGEN

Het vermogen van de stichting kan als volgt worden gespecificeerd:

	Continuïteits- reserve	Bestemmings- reserve MVA	Bestemmings- reserve projecten	Totaal
	€	€	€	€
Saldo begin boekjaar	21.163.334	2.070.696	1.933.284	25.167.314
Resultaat boekjaar	8.922.823	-34.364	-145.206	8.743.254
Saldo per 31 december	30.086.157	2.036.333	1.788.078	33.910.568

De continuïteitsreserve wordt aangehouden ten behoeve van continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.

De Bestemmingsreserve MVA heeft betrekking op het deel van het vermogen wat is aangewend voor de aanschaf van de materiele vaste activa.

De door de stichting gefinancierde projecten hebben vaak een meerjarig karakter. Toekenningen worden voorwaardelijk gedaan en ieder jaar wordt opnieuw besloten over het voortzetten van de lopende projecttoekenning. Voor het deel van de toekenningen wat betrekking heeft op toekomstige boekjaren en derhalve nog niet definitief is toegekend is een Bestemmingsreserve projecten gevormd.

2.5.5 LANGLOPENDE SCHULDEN

De langlopende schulden betreft een ontvangen waarborgsom voor het verhuurde appartement.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Waarborgsom appartement	6.000	5.200
	6.000	5.200

2.5.6 KORTLOPENDE SCHULDEN

De kortlopende schulden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Crediteuren	34.129	65.254
Af te dragen loonheffing	30.446	24.651
Reservering vakantiegeld	19.962	19.392
Nog te betalen bedragen	32.514	33.069
Nog te betalen toekenningen	<u>2.288.245</u>	<u>943.965</u>
	<u>2.405.296</u>	<u>1.086.331</u>

2.5.6 NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Er zijn geen lopende huurverplichtingen of andere verplichtingen.

Volledigheidshalve wordt opgemerkt dat voorwaardelijke projectverplichtingen zijn verwerkt in de Bestemmingsreserve projecten

2.5.7 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum bekend, welke van invloed (kunnen) zijn op de in deze jaarrekening opgenomen informatie, noch in de gepresenteerde balansposten of hun waarderingen, noch in de toelichtingen daarop.

2.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

2.6.1 BATEN

De donaties bestaan uit zowel eenmalige giften als giften middels een meerjaren schenkingsovereenkomst.

De overige inkomsten betreffen huurinkomsten.

2.6.2 KOSTEN PROJECTEN

De kosten projecten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2024	2023
	Realisatie	Begroot	Realisatie
	€	€	€
Programmalijn A Founder projects	2.841.956	2.897.610	652.390
Programmalijn B ELJA Connects	1.468.073	1.393.621	1.001.436
Programmalijn C ELJA Fund	1.306.909	1.150.000	919.000
Programmalijn D ELJA Academy	203.094	300.000	236.907
Overige projecten	-	816.997	-
Personeelskosten projecten	377.918	401.670	359.538
Overige projectkosten	106.754	361.330	70.157
	<u>6.304.704</u>	<u>7.321.228</u>	<u>3.239.428</u>

Deze kosten zijn lager uitgevallen dan begroot omdat er minder is toegekend dan begroot en door uitstel van aanvragen / verstrekte opdrachten naar het volgende boekjaar.

2.6.3 PERSONEELSKOSTEN

De personeelskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2024	2023
	Realisatie	Begroot	Realisatie
	€	€	€
Salarissen	488.808	523.720	446.913
Sociale lasten	67.008	100.000	65.499
Pensioenpremie	64.869	65.000	59.944
Inhuur extern	3.344	43.000	92.501
Overige personeelskosten	18.139	33.000	12.600
Doorbelaste personeelskosten	-377.918	-401.670	-359.538
	<u>264.250</u>	<u>363.050</u>	<u>317.919</u>

Gedurende 2024 waren in totaal zes medewerkers (5,53 fte) in dienst. In 2023 waren dit ook zes medewerkers (5,36 fte). De realisatie is in lijn met de begroting 2024, waarbij minder inhuur nodig was dan begroot.

2.6.4 CORPORATE COMMUNICATIEKOSTEN

De corporate communicatie kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2024	2023
	Realisatie	Begroot	Realisatie
	€	€	€
Communicatiekosten	32.874	64.500	45.642
Kosten website en aanvraagportal	773	2.000	4.543
Drukwerk	38	500	-
Representatiekosten	211	1.000	620
	<u>33.896</u>	<u>68.000</u>	<u>50.805</u>

Een aantal kosten zijn lager uitgevallen dan begroot, dit komt door de samenhang van de communicatiekosten met een aantal projecten die verschoven zijn naar 2025. Hierdoor zullen deze kosten ook in 2025 worden gemaakt.

2.6.5 ORGANISATIEKOSTEN

De organisatiekosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2024	2023
	Realisatie	Begroot	Realisatie
	€	€	€
Administratie- en advieskosten	64.377	95.000	71.082
Kantoorkosten	67.933	126.829	69.319
Huisvestingskosten	55.625	52.000	38.287
Overige kosten	91.762	91.000	91.189
	<u>279.697</u>	<u>364.829</u>	<u>269.877</u>

De organisatiekosten zijn lager uitgevallen dan begroot. De verwachting is dat deze kosten in 2025 wel gemaakt zullen worden.

2.6.6 FINANCIËLE BATEN EN LASTEN

De financiële baten en lasten bestaan uit ontvangen rente op spaar- en depositorekeningen.

2.7 ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Laren, 25 juni 2025

E. Blokker-Verwer

voorzitter

A.C. van der Gaag

penningmeester

M.J. Hammersma

secretaris

J.H.M. Deiters

bestuurslid

J.J. van der Wijk

bestuurslid

3. OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring van de onafhankelijk accountant

Aan het bestuur van
Stichting ELJA Foundation

Baker Tilly (Netherlands) B.V.
Churchillplein 5D, 6e etage
Postbus 85745
2508 CK Den Haag

T: +31 (0)70 358 90 00
F: +31 (0)70 350 20 20

den Haag@bakertilly.nl
www.bakertilly.nl

KvK: 24425560

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Elja Foundation te Laren gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Elja Foundation per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. het kasstroomoverzicht 2024; en
4. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Elja Foundation zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn 640 “Organisaties zonder winststreven” is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Richtlijn 640 “Organisaties zonder winststreven” en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn 640 “Organisaties zonder winststreven”

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn 640 “Organisaties zonder winststreven”. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen, die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 25 juni 2025

Baker Tilly (Netherlands) B.V.

Was getekend.

mr. drs. W.J. Huizinga RA